



GMINA PROCHOWICE

ul. Rynek 1, 59-230 Prochowice

tel. 76 85 84 342 (342) fax. 222 702 074

NIP 691-10-04-980 REGON 390647512

www.bip.prochowice.com

Referat Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej
Nr postępowania: **IGP.271.3.2016**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

do przetargu nieograniczonego
na wykonanie zamówienia publicznego (roboty budowlane)
o wartości powyżej 30.000 € i poniżej kwoty określonej na podstawie art.11 ust.8 Pzp.
pn:

„Przebudowa toalet w Szkole Podstawowej w Prochowicach”.

Ogłoszenie o niniejszym przetargu ukazało się:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych - [ogłoszenie nr 138769 - 2016 z dnia 15.07.2016r.](#)
- na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.prochowice.com
- na tablicy ogłoszeń Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy Prochowice, Rynek 1- I piętro

Sporządziła: Helena Choroszczak

Z A T W I E R D Z A M :
BURMISTRZ MIASTA I GMINY PROCHOWICE

ALICJA SIELICKA

Prochowice, dnia 15.07.2016r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWIERA:

Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW:

1. ZAMAWIAJĄCY
2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA
3. TRYB POSTĘPOWANIA
4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA
5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA WRAZ Z JEGO OPISEM
6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW
8. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
11. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ
12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
15. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ
16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
17. INFORMACJA O ZABEZPIECZENIU NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

FORMULARZ OFERTY

FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY :

Załącznik nr 1	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1,2 i 2a ustawy Pzp
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1, 2 i 2a ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia
Załącznik nr 4	Wykaz wykonanych robót
Załącznik nr 5	Potencjał kadrowy
Załącznik nr 6	Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 7	Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Tom II ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Tom III SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Projekty budowlany i wykonawczy pn: Przebudowa pomieszczeń kompleksu toalet w Szkole Podstawowej w Prochowicach przy ul. Młyńskiej 3
- Decyzja pozwolenia na budowę nr 342/10 z 22.06.2016r.
- Przedmiar robót;
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB).

1. **ZAMAWIAJACY.**
Gmina Prochowice, ul. Rynek 1, 59-230 Prochowice
tel. 76 85 84 342 (343) fax 222 702 074
2. **OZNACZENIE POSTĘPOWANIA.**
Postępowanie o udzielenie zamówienia oznaczono nr sprawy **IGP.271.3.2016** na który Wykonawcy winni powoływać się we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
3. **TRYB POSTĘPOWANIA.**
Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, przewidzianego art. 10 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp” .
4. **ŹRÓDŁA FINANSOWANIA.**
Nie przewiduje się dofinansowania zamówienia środkami zewnętrznymi.
5. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA WRAZ Z JEGO OPISEM.**
 - 5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zamówienia **pod nazwą: „Przebudowa toalet w Szkole Podstawowej w Prochowicach”** w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej SIWZ.
 - 5.2. Zamówienie obejmuje wykonanie robót budowlano – konstrukcyjnych oraz robót instalacyjnych sanitarnych i elektrycznych w następujących pomieszczeniach Szkoły: sanitariaty dla chłopców oraz część holu przy wejściu bocznym do budynku na parterze, sanitariaty dla dziewcząt i sanitariaty dla nauczycieli na piętrze, pomieszczenie gosp. przy świetlicy w suterenie (tylko wymiana wyposażenia i podłączenia studzienki). Łączna powierzchnia użytkowa pomieszczeń po przebudowie 85,72 m2.
 - 5.2.1. **Zakres rzeczowy robót budowlano-konstrukcyjnych obejmuje następujące prace:**
 - 1) Roboty rozbiórkowe: posadzek z płytek ceramicznych, podłogi betonowych, okładzin ściennych ceramicznych, ścian i ścianek działowych murowanych, wykucie, wywiercenie otworów w ścianach, wykucie ościeżnic, skucie tynków na ścianach, wykonanie przebić w stropach ceramicznych, wykonanie przejść przez stropodach drewniany, usunięcie z obiektu oraz wywiezienie materiału rozbiórkowego na miejsce wskazane przez Zamawiającego lub miejsce utylizacji.
 - 2) Roboty ziemne: wykopy pod posadzki i instalacje kanalizacyjne, podsypki i zasyпки, zasypanie wykopów z zagęszczeniem, wywiezienie urobku na miejsce wskazane przez Zamawiającego.
 - 3) Roboty budowlane konstrukcyjne: murowanie ścinek działowych, zamurowanie otworów w ścianach, ułożenie nadproży, naprawa otworów w stropach po przejściach instalacyjnych,
 - 4) Roboty budowlane wykończeniowe.
 - Roboty w zakresie wykonania podłogi i posadzek: podkłady z ubitego piasku, podkłady betonowe, izolacje przeciw wilgoci, izolacje cieplne z folią zabezpieczającą, warstwy wyrównawcze zbrojone z zaprawy cementowej, posadzki z płytek ceramicznych;
 - Tynkowanie ścian, gładzenie i naprawa tynków;
 - Okładanie ścian płytkami ceramicznymi;
 - Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej drzwiowej, kabin systemowych WC, systemowych ścianek działowych WC;
 - Wykonanie ścianek z płyt g-k;
 - Malowanie ścian i sufitów.
 - 5.2.2. **Zakres rzeczowy robót instalacyjnych sanitarnych obejmuje:**
 - 1) Demontaż: instalacji rurowych żeliwnych i PCV kanalizacji sanitarnej podposadzkowej i naściennej, urządzeń sanitarnych (baterie umywalkowe, muszle, górnopłuki, pisuary, umywalki), instalacji rurowych wody zimnej i ciepłej z rur stalowych, instalacji rurowej c.o., grzejników,
 - 2) Montaż instalacji sanitarnych: podposadzkowej i naściennej kanalizacji sanitarnej, instalacji wody zimnej, ciepłej, cyrkulacji w posadzce i bruzdach ściennych, instalacji rurowej i grzejników c.o., montaż urządzeń sanitarnych (muszle i pisuary wiszące na stelażach z urządzeniami spłukującymi, umywalki, baterie umywalkowe); montaż uchwytów dla niepełnosprawnych, wentylatorów, przewodów wentylacyjnych, wywiewek i wyrzutni dachowych z podstawami.
 - 5.2.3. **Zakres rzeczowy robót instalacyjnych elektrycznych obejmuje wykonanie podtynkowej instalacji:** zasilania oświetlenia, wyrównawczej, zasilania gniazd wtykowych i wentylatorów, montaż opraw oświetleniowych, montaż rozdzielnic i zabezpieczeń.
 - 5.3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** zawiera dokumentacja budowlana: projekt budowlany i projekt wykonawczy z przedmiarem robót oraz Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), składające się na Tom III SIWZ.

- 5.4. **Zestawieniem planowanych robót** do wykonania w ramach niniejszego zamówienia jest **Przedmiar robót, sporządzony przez Zamawiającego w oparciu o Projekt wykonawczy oraz STWiORB. Przedmiar robót jest podstawą do obliczenia przez Wykonawcę ceny oferty, która w niniejszym postępowaniu ma charakter wynagrodzenia kosztorysowego.**
- 5.5. W stosunku do robót przewidzianych w Przedmiarze robót, Zamawiający przewiduje możliwość rezygnacji z wykonywania pewnych robót (**roboty zaniechane**) i **wystąpienia robót zamiennych i dodatkowych**, nie wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia, do wykonania i rozliczenia na warunkach określonych w umowie (Istotne postanowienia umowy - Tom II SIWZ).
- 5.6. Zamawiający oczekuje wykonania przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej w sposób zapewniający należyte wykonanie całości robót, gwarantujących późniejszą, prawidłową eksploatację i użytkowanie obiektu, zgodnie z jego przeznaczeniem. **Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 2 letniej gwarancji jakości.**
- 5.7. **INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
- Lokalizacja/miejsce realizacji robót: Szkoła Podstawowa w Prochowicach, ul. Młyńska 3.
 - Podstawą realizacji robót objętych zamówieniem jest decyzja pozwolenia na budowę (w załączeniu).
 - Szkoła na czas wykonywania robót nie będzie wyłączona z użytkowania. Prowadzenie robót wymaga od Wykonawcy wyjątkowo starannego zabezpieczenia budowy przed dostępem osób nieupoważnionych do strefy wykonywania prac oraz wyjątkowo dokładnego przestrzegania przepisów w zakresie BHP i p.poż .
 - Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie roboty budowlane wchodzące w zakres zamówienia zgodnie z przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, wymaganiami i instrukcjami producentów wyrobów budowlanych oraz poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego na warunkach ustalonych w zawartej umowie (*Istotne postanowienia umowy określono w SIWZ - tom II*) .
 - Jeżeli w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub urządzeń, lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust.1-3 Pzp to można je zastąpić innymi – **równoważnymi** tzn. takimi, które nie będą gorsze jakościowo od wskazanych przez projektanta, zagwarantują uzyskanie tych samych lub lepszych parametrów technicznych oraz będą posiadać niezbędne atesty i dopuszczenia do stosowania.
 - Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert **częściowych**, nie dopuszcza składania ofert **wariantowych**, nie przewiduje **aukcji elektronicznej** i nie przewiduje udzielania **zamówień uzupełniających**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.
 - Nie przewiduje się udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art.151a).
 - Wykonawca ponosi wszystkie koszty uczestnictwa w niniejszym postępowaniu i Zamawiający nie przewiduje ich zwrotu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp;
- 5.8. **PODWYKONAWSTWO.**
- Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - Na podstawie art. 36b ust.1 ustawy Pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art.26 ust.2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w toczącym się postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1. Dotyczy to sytuacji, gdy wykonawca wykorzystuje zasoby podmiotu trzeciego na potwierdzenie spełniania warunków udziału w toczącym się postępowaniu i podmiot ten będzie brał udział w realizacji zamówienia jako podwykonawca.
Jeżeli w toku realizacji zamówienia taki podwykonawca zrezygnuje z wykonania powierzonego mu zakresu prac, albo gdy to wykonawca chce zmienić podwykonawcę, warunkiem takiej zmiany jest, aby nowy podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnił warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany do udziału w niniejszym postępowaniu.
 - Wykonawca nie może w sposób dowolny powierzyć podwykonawcy wykonania części zamówienia także w sytuacji, gdy zasoby tego podwykonawcy nie były wykorzystywane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Działanie to wymaga bowiem zgody Zamawiającego przez zatwierdzenie projektu umowy z podwykonawcą.
 - Wymagania dotyczące zawierania umowy z podwykonawcą i dalszym podwykonawcą w tym zasady przedkładania projektów umów, ich zatwierdzania, przesłaniek do zgłaszania przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń określają Istotne postanowienia umowy – tom II SIWZ - § 16.

5.9. OZNACZENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA wg Wspólnego Słownika Zamówień(CPV):

45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach.
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
45331210-1 Instalowanie wentylacji
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 6.1.** Zamawiający przewiduje wykonanie zamówienia w ciągu maksymalnie 120 dni kalendarzowych od podpisania umowy.
- 6.2.** Uwzględniając treść pkt.6.1 SIWZ Wykonawca zaoferuje termin wykonania zamówienia podając go w swojej ofercie (w formularzu OFERTA) .
- 6.3.** Realizacja zamówienia wg harmonogramu rzeczowo finansowego, do sporządzenia przez Wykonawcę przez zawarciem umowy w sprawie zamówienia – patrz pkt 18.1 SIWZ.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 7.2. oraz spełniają warunek nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, 2 i 2a Pzp.
- 7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
- 7.2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:** Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu złożonego wg *Załącznika nr 1 do formularza Oferta*.
- 7.2.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:** Wykonawca zdolny do należytego wykonania zamówienia to taki Wykonawca, który wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 2 zamówienia o wartościach powyżej 250.000zł. brutto każde, polegające na wykonaniu robót rodzajowo takich samych i/lub podobnych do przedmiotu zamówienia, zwłaszcza robót instalacyjnych wodno-kanalizacyjnych i sanitarnych w budynkach, które z uwagi na przeznaczenie i sposób użytkowania można zaliczyć do następujących rodzajów obiektów: budynek mieszkalny wielorodzinny, zamieszkania zbiorowego lub użyteczności publicznej;
- 7.2.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**
- potencjał techniczny:** Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu złożonego zgodnie z treścią *Załącznika nr 1 do formularza Oferta*.
- potencjał kadrowy:** Wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca zdolny do należytego wykonania zamówienia to taki, który wykaże, że do wykonania zamówienia dysponuje co najmniej:
- osobami uprawnionymi do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowiskach kierownik budowy i kierowników robót w branżach zgodnych z przedmiotem zamówienia: konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej;
 - 5 osobowym zespołem wykwalifikowanych robotników .
- Wykonawca zobowiązany będzie zapisami umowy do zapewnienia stałego udziału przy realizacji zamówienia co najmniej 5 osobowego zespołu wykwalifikowanych robotników pod nadzorem co najmniej 1 kierownika robót, stosownie do rodzaju wykonywanych robót.
- 7.2.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej:** Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1.000.000zł.

- 7.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.
- 7.4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę, wymienionych w pkt 8 wg formuły *spełnia – nie spełnia*.
- 7.5. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy, natomiast spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, których opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania zamieszczono w pkt. 7.2. Wykonawcy wykazują łącznie.
- 7.6. Na podstawie art.24 ust.2a Pzp Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający będzie w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Jednocześnie Zamawiający informuje, że nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

8. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. **Na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp**, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w 7.2. należy złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
- 8.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (*Załącznik nr 1 do formularza OFERTA*).
- 8.1.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.2.2. SIWZ (*Załącznik nr 4 do formularza OFERTA - Wykaz wykonanych robót*).
- Za najważniejsze roboty, dla których należy przedstawić dowody uznaje się zamówienia niezbędne do wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2. SIWZ.
 - Dowodami, o których mowa wyżej są: poświadczenie i inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.
 - W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.
 - W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz/dowody potwierdzające czy zamówienia zostały wykonane należycie budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienia były wykonywane, o przedłożenie Zamawiającemu dodatkowych informacji lub dokumentów.
- 8.1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami *na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień* - w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony pkt 7.2.3 SIWZ (*Załącznik nr 5 do formularza OFERTA - Potencjał kadrowy*).
- 8.1.4. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1.000.000zł. – warunek opisany w pkt. 7.2.4 SIWZ.

- 8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:**
- 8.2.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (*Załącznik nr 2 do formularza OFERTA*).
- 8.2.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 w odniesieniu do podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia (*Załącznik nr 3 do formularza OFERTA*).
- 8.2.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, należy - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24b ust. 3 złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (*Załącznik nr 6 do formularza OFERTA*).**
- 8.4. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.**
- 8.4.1. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. (*Załącznik nr 7 do formularza OFERTA - Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia*).
- 8.4.2. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia ww. zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy (art.26 ust.2e Pzp).
- 8.4.3. Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów (wystawionych i podpisanych przez te podmioty) dotyczących w szczególności:
- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, ;
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 8.4.4. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.1.4; 8.2.2 i 8.2.3 składa każdy podmiot na zasobach którego Wykonawca polega wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, gdy podmiot ten będzie brał udział w realizacji części zamówienia
- 8.5. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:**
- 8.5.1. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.5.2. Wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt 8 (*za wyjątkiem oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, które musi zostać złożone w formie oryginału a także zobowiązania, o którym mowa w pkt 8.4.1, które wymaga zachowania formy pisemnej*) powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.5.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 8.5.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. z imienną pieczętką osoby poświadczającej za zgodność z oryginałem).
- 8.5.5. Dokumenty o których mowa w pkt 8.2.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru Wykonawca może przedłożyć w formie wydruku z rejestru ogólnodostępnego jak np. centralna ewidencja i informacja o działalności gospodarczej CEIDG, prowadzona przez Ministerstwo Rozwoju.
- 8.5.6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.6. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 8.6.1. Oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
- 8.6.2. Dokumenty, wymienione w pkt 8.1.2.-8.1.3. powinien złożyć dowolny/ dowolni Wykonawca/-y wykazujący spełnianie warunku spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
- 8.6.3. Oświadczenie, wymienione w pkt 8.2.1. oraz dokument wymieniony w pkt 8.2.3 albo odpowiadające mu dokumenty określone w pkt 8.7.1. powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
- 8.6.4. Lista lub informacja, o której mowa w pkt 8.3. powinna być złożona przez każdego Wykonawcę;

8.7. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 8.7.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.2.3. - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.7.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.7.1. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.7.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę/ miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.7.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 8.7.2. stosuje się odpowiednio.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę na wykonanie całości zamówienia** opisanego SIWZ.
- 9.2. **Ofertę stanowią wypełniony i podpisany formularz OFERTA z Kosztorysem Ofertowym**, sporządzonym wg pkt 10 SIWZ - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY. **Do oferty należy załączyć:**
 - Dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 8 SIWZ.
 - Dowód wniesienia wadium.
 - Pełnomocnictwo (oryginał/notarialnie poświadczona kopia) do podpisania oferty oraz innych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony.
 - Pełnomocnictwo (oryginał/notarialnie poświadczona kopia) do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.
 - Dokumenty o których mowa w pkt.8.4 Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.
- 9.3. Oferta wraz z załącznikami powinna być zgodna, zarówno w sposobie jej sporządzenia, jak i zawartości merytorycznej ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił w formie formularzy zamieszczonych w Tomie I SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Zamawiający dopuszcza modyfikację wzorów, w sposób nienaruszający wymagań SIWZ.
- 9.4. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 9.5. Każdy dokument lub oświadczenie składane wraz z ofertą musi być podpisane w sposób wiążący Wykonawcę/ Wykonawców (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie). Każda poprawka w treści oferty (przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc.) muszą być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie zostaną uwzględnione.
- 9.6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp, **nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 9.7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

- 9.8. Zamawiający zaleca ponumerowanie wszystkich zapisanych stron oferty numerami kolejnymi, a całość oferty zszyć lub spiąć w sposób trwały.
- 9.9. Ofertę sporządzić w 1 egzemplarzu i umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, gwarantującym nienaruszalność oferty lub odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie należy oznaczyć nazwą i adresem Wykonawcy i zaadresować:

**Gmina Prochowice,
59-230 Prochowice, ul. Rynek 1**

oraz dodatkowo opisać:

**Oferta dla Gminy Prochowice do przetargu nr IGP.271.3.2016
Nie otwierać przed dniem 01.08.2016r. godz.10:15**

- 9.10. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje niezachowania powyższych wymagań.
- 9.11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
- 10.1. Podstawą do obliczenia ceny oferty jest **zestawienie planowanych robót wg przedmiaru robót** sporządzonego przez Zamawiającego (tom III SIWZ). Wykonawca zobowiązany jest do wyceny wszystkich pozycji przedmiaru robót bez prawa dokonywania jakichkolwiek zmian w przedmiarze
- 10.2. Cena oferty ma charakter **wynagrodzenia kosztorysowego** w rozumieniu art. 629, 630 i 631 Kodeksu cywilnego (Dz.U.z 1964r. nr 16 poz.93 z późn. zm.);
- 10.3. Cenę oferty należy wyliczyć metodą kalkulacji szczegółowej, ale do przetargu Zamawiający wymaga przedłożenia **kosztorysu ofertowego- uproszczonego**. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kalkulację szczegółową na każde żądanie Zamawiającego.
- 10.4. Kosztorys ofertowy winien spełniać następujące wymogi:
- 1) Kosztorys ofertowy musi zawierać, pod rygorem odrzucenia oferty, wycenę wszystkich pozycji przedmiarowych ujętych w przedmiarze robót przy zachowaniu podanej w nim kolejności robót, bez prawa dokonywania przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian.
 - 2) Przedmiar robót określa szczegółowy opis robót i wskazuje czynności, które należy uwzględnić w cenach jednostkowych, jednostki przedmiarowe i ilości jednostek wynikające z obliczeń.
 - 3) Wskazana w przedmiarach podstawa w postaci rodzaju i numeru katalogu, numeru: tablicy, kolumny i pozycji służy jedynie uszczegółowieniu opisu pozycji przedmiaru i nie jest wymagana jako podstawa kalkulacji oferowanych cen jednostkowych. Dopuszcza się zmiany przedstawionych w przedmiarze robót norm nakładów rzeczowych pod warunkiem, że zakres czynności do wykonania dla poszczególnych cen jednostkowych będzie nie mniejszy niż wynikający z przedstawionych w przedmiarze norm nakładów rzeczowych;
 - 4) Cena ofertowa musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu tj. nie stanowiących robót budowlanych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane. Są to m.in. koszty: przygotowania, zagospodarowania, utrzymania, zabezpieczenia i ubezpieczenia budowy, składowania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów, koszty zużycia energii i wody w trakcie wykonywania robót oraz inne koszty wynikające z umowy (IPU – tom II SIWZ). Koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, które nie zostały ujęte w odrębnych pozycjach przedmiaru robót Wykonawca powinien w kalkulować w cenach jednostkowych istniejących pozycji kosztorysowych.
 - 5) W kosztorysie ofertowym należy podać ceny jednostkowe poszczególnych pozycji, sumaryczne wartości poszczególnych elementów scalonych i łączną końcową cenę kosztorysową, podaną w zaokrągleniu do 1gr. Ceny jednostkowe nie mogą być zerowe, nie dopuszcza się także do stosowania upustów, zarówno do cen jednostkowych, jak i do ogólnej ceny oferty;
- 10.5. Cenę oferty należy obliczyć jako sumę cen netto wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego. Następnie do tak obliczonej ceny netto należy doliczyć 23% podatek VAT. **Suma ceny netto i kwoty podatku VAT stanowi cenę ofertową brutto.**
- 10.6. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
- 10.7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (Wykonawca poda informacje w tym zakresie zgodnie z art.91 ust.3a ustawy Pzp - do złożenia w formularzu oferty) .

11. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

11.1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.

Formą porozumiewania się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia jest:

- forma pisemna (adres: Gmina Prochowice 59-230 Prochowice, ul. Rynek 1),
- elektronicznie: h.choroszczak@prochowice.com
- lub za pomocą faksu (222 702 074)

Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub elektronicznie (zgodnie z wyborem Zamawiającego) faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w formie innej niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

11.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów złożonych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

11.3. Wyjaśnienia treści SIWZ. Zgodnie z art.38 Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ a Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku (termin na zadawanie pytań pozostaje ten sam). Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie tego terminu lub wniosek dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści je na stronie internetowej na której ogłosił niniejsze postępowanie wraz ze SIWZ tj.: www.bip.prochowice.com w zakładce: *Zamówienia publiczne*.

11.4. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania, przewidziane ustawą Pzp, będą udostępniane na w/w stronie internetowej Zamawiającego.

11.5. Wszystkie wprowadzone przed upływem składania ofert zmiany treści SIWZ jak również pytania Wykonawców z wyjaśnieniami Zamawiającego stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wykonawcy zobowiązani są do bieżącego śledzenia informacji dotyczących toczącego się postępowania, zamieszczanych przez Zamawiającego na w/w stronie internetowej.

11.6. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

11.7. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- w/s przedmiotu zamówienia: Robert Radwański tel. 76 85 84 342 lub 343 wew. 30
- w/s procedury przetargowej: Helena Choroszczak tel. 076 85 84 342 lub 343 wewn.22 e-mail: h.choroszczak@prochowice.com

telefonicznie / mailowo/ osobiście: UMiG Prochowice Rynek 1 pokój nr 12/13 w godz. 8.00 -15.00

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

12.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni (art.85 ust.1 pkt.1) ustawy Pzp). Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 12.1. o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13.1. Przygotowaną ofertę, opisaną zgodnie z pkt.9 SIWZ należy złożyć w:

**Urządzie Miasta i Gminy Prochowice,
59-230 Prochowice, ul. Rynek 1,
pokój nr 16 (sekretariat)**

w terminie do dnia 01.08.2016r. do godz.10⁰⁰

13.2. Ofertę można składać osobiście lub przesłać za pośrednictwem np. poczty, kuriera, za potwierdzeniem odbioru na adres zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez zamawiającego.

- 13.3. Ofertę składaną za pośrednictwem np. poczty należy opisać zgodnie z pkt.9 SIWZ oraz przesłać w dodatkowym, zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym na adres jak w pkt.13.1. z dopiskiem

**Oferta dla Gminy Prochowice
do przetargu nr IGP.271.3.2016**

Nie otwierać przed dniem 01.08.2016 godz.10:15

- 13.4. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższymi wymogami np. potraktowania oferty jako zwykłej korespondencji, przedterminowe jej otwarcie, niedostarczenie oferty na miejsce i w terminie określonym w SIWZ.
- 13.5. **Rejestrowanie składanych ofert.** Składana oferta zostanie wpisana do rejestru prowadzonego przez Zamawiającego i otrzyma swój numer identyfikacyjny. Rejestr zostanie zamknięty z upływem terminu składania ofert poprzez zakreślenie i adnotację o liczbie ofert złożonych w terminie. Oferty złożone po terminie zostaną zarejestrowane pod w/w adnotacją i zostaną zwrócone wykonawcy (art. 84 ust.2 Pzp). Każdy składający ofertę może otrzymać poświadczenie złożenia oferty z określeniem daty i godziny złożenia oraz numerem identyfikacyjnym oferty zgodnie z rejestrem.
- 13.6. **Otwarcie ofert** jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania tj.:

o godz.10:15 w dniu 01.08.2016r.

w Urzędzie Miasta i Gminy Prochowice, ul. Rynek 1 sala 20 (I piętro)

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 14.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium: **6.000 PLN** (słownie: sześć tysięcy złotych).
- 14.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 45 ust. 6 Pzp i zabezpieczać złożoną ofertę przez cały okres związania ofertą.
- 14.3. Wadium wnoszone w pieniądzu winno być wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego:

Nr 8686 6900 0103 4135 9720 0000 03

**w Banku Spółdzielczym we Wschowie Oddział w Prochowicach
z dopiskiem : „wadium przetargowe - przetarg nr IGP.271.3.2016”**

Pieniądze winny znaleźć się na koncie przed upływem terminu składania ofert.

- 14.4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Beneficjentem gwarancji wadialnej jest Gmina Prochowice. Koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 14.5. Oryginał poręczenia / gwarancji należy złożyć u Skarbnika Miasta i Gminy Prochowice: Urząd Miasta i Gminy Prochowice pokój nr 2, przed upływem terminu składania ofert. Kserokopię dokumentu wadialnego z potwierdzeniem jego złożenia Wykonawca dołącza do oferty.
- 14.6. Brak lub niewłaściwe wniesienie wadium skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (art.24 ust.2 pkt 2). Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 14.7. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1- 4 ustawy Pzp.
- 14.8. Utrata wadium następuje w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp.

15. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 15.1. Ocenie i porównaniu zostaną poddane jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 15.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria z przypisanymi % wagami:

- 1. Cena oferty (C) - 90%**
2. Okres gwarancji (G) - 10%

Ad 1 Cena (C) :

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 90 punktów.

Ad 2 Okres gwarancji (G):

Kryterium „Okres gwarancji” będzie oceniane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty okresu gwarancji powyżej 24 miesięcy. Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$G = \frac{\text{okres gwarancja ocenianej oferty}}{\text{najdłuższy okres gwarancja spośród ocenianych ofert}} \times 100\text{pkt} \times 10\%$$

- Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać max 10 punktów.
 - Najmniejszą liczbę punktów otrzyma okres gwarancji – 25 miesięcy.
 - Największą liczbę punktów otrzyma najdłuższy okres gwarancji – 60 miesięcy i więcej.
 - Wykonawca może zaproponować okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, ale nie otrzyma za to dodatkowych punktów (tylko max. 10pkt).
 - Wykonawca nie może zaoferować okresu gwarancji poniżej 24 miesięcy gdyż w toczącym się postępowaniu Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia co najmniej 2 letniej gwarancji jakości i (pkt 5.6 SIWZ).
 - Oferta z 24 miesięcznym okresem gwarancji otrzyma w tym kryterium „0” pkt .
 - Okres gwarancji liczony jest od daty odbioru końcowego.
- 15.3. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans *Ceny(C)* i kryterium *Okres gwarancji (G)* tj. oferta która w sumie uzyska w obu kryteriach najwyższą liczbę punktów.
- 15.4. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach przewidzianych art.89 ust.1 ustawy Pzp.
- 15.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej (art.91a Pzp).
- 15.6. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans *Ceny(C)* i kryterium *Okres gwarancji (G)* tj. oferta która w sumie uzyska w obu kryteriach najwyższą liczbę punktów.
- 15.7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach przewidzianych art.89 ust.1 ustawy Pzp.
- 15.8. **Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej (art.91a Pzp).**

16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru tj. uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z pkt.15 SIWZ.
- 16.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

17. INFORMACJA O ZABEZPIECZENIU NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 17.1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 17.2. Wartość wymaganego zabezpieczenia wynosi **10% ceny ofertowej brutto**.
- 17.3. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania Umowy
- 17.4. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku formach, przewidzianych w art.148 ust.1 ustawy, wg wyboru Wykonawcy. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art.148 ust.2 ustawy.
- 17.5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako beneficjenta gwarancji lub poręczenia należy wskazać Zamawiającego: Gminę Prochowice .
- 17.6. Zabezpieczeniem roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy jest 100 % kwoty zabezpieczenia, z tytułu rękojmi za wady 30 % kwoty zabezpieczenia.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 18.1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) podania informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy, w tym do przedłożenia aktualnego odpisu z właściwego rejestru / aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli właściwy dokument nie został dołączony do oferty.
 - 2) wniesienia wymaganego **zabezpieczenia należytego wykonania umowy**,
 - 3) przedłożenia **harmonogramu rzeczowo-finansowego**, sporządzonego na podstawie złożonego kosztorysu ofertowego i w uzgodnieniu z Zamawiającym, stanowiącego załącznik do umowy, wg którego przebiegać będzie realizacja i finansowanie zamówienia.

Harmonogram rzeczowo – finansowy należy sporządzić:

- w układzie miesięcznym z datą rozpoczęcia robót i terminem końcowym, zgodnym z ofertą;
- z podziałem, wyceną i kolejnością robót zgodną z Kosztorysem ofertowym;
- z datami wykonania poszczególnych robót z dokładnością do kolejnego miesiąca;
- z wartościami robót wynikającymi z Kosztorysu ofertowego;
- z proponowanymi terminami fakturowania, wg zasad przewidzianych Umową;
- **(jeśli występują podwykonawcy)** informacje w zakresie co najmniej jak wyżej w części dotyczącej podwykonawców.

Przy planowaniu czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych asortymentów robót Wykonawca uwzględni wszelkie okoliczności mogące mieć wpływ na terminowość wykonania Umowy i zagwarantuje etapowanie wykonania, odbiory i płatności częściowe (jeśli dotyczy) w tym m.in.: przerwy wynikające z przyczyn technologicznych, dni wolne od pracy, urlopy, możliwości kadrowe, terminy realizacji dostaw materiałów, wyrobów i urządzeń, niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy.

- 18.2.** W przypadku gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia, musi uzyskać wcześniejszą akceptację Zamawiającego treści gwarancji/poręczenia. Z treści gwarancji/poręczenia musi jednoznacznie wynikać w szczególności, że dotyczy zabezpieczenia należytego wykonania umowy i służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz, że jest ona bezwarunkowa, nieodwołalna, a wnioskowana kwota zostanie wypłacona przez gwaranta na każde żądanie Zamawiającego.
- 18.3.** W przypadku kiedy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani oni będą, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze, a przed podpisaniem umowy przedłożyć do wglądu Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (umowę konsorcjum) stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.
- 18.4. TERMIN ZAWARCIA UMOWY**
- Zgodnie z art. 94 ust.1 pkt 2) ustawy, umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta, z zastrzeżeniem art. 183, **w terminie nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane faksem, **albo 10 dni** – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób tj. pisemnie drogą pocztową.
 - Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wyżej określonego terminu w przypadkach przewidzianych art. 94 ust.2 ustawy Pzp.
- 18.5. Jeżeli wykonawca**, którego oferta została wybrana, **uchyla się od zawarcia umowy** w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
- 18.6. Przez uchylanie się** przez wybranego wykonawcę od zawarcia umowy **należy rozumieć** dwukrotne nieusprawiedliwione przez wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy. Taka sytuacja upoważniać będzie zamawiającego do zastosowania procedury przewidzianej art.94 ust.3 ustawy Pzp.
- 19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**
- ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.** Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI (art. 179 - art. 198) ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn.zm.),

Formularz OFERTY
oraz
Formularze załączników do Oferty

OFERTA DLA GMINY PROCHOWICE

DANE WYKONAWCY / WYKONAWCÓW w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika:

1	<p>Nazwa Wykonawcy :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Adres Wykonawcy :</p> <p>ulica kod poczt.</p> <p>miejsowość.....</p> <p>tel..... faks.....</p> <p>e-mail</p> <p>Wykonawca zarejestrowany jest w:..... (nazwa dokumentu rejestrowego, nr rejestru)</p> <p>Osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – podpisujące ofertę</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
2	

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia publicznego pn: „Przebudowa toalet w Szkole Podstawowej w Prochowicach” nr postępowania: IGP.271.3.2016 zgłaszamy przystąpienie do przetargu składając niniejszą ofertę.

1. **OFERUJEMY wykonanie całości zamówienia w terminiedni kalendarzowych od podpisania umowy, za cenę ofertową brutto:**

.....zł. słownie:złotych/100

zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym (wynagrodzenie kosztorysowe),

w tym:

kwota nettozłotych/100 , plus 23% podatek VAT

stanowiący kwotęzłotych/100

2. **Na całość zamówienia OFERUJEMY udzieleniemiesięcznej GWARANCJI jakości, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót.**

3. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami* / przy udziale podwykonawców***, którym zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia *niepotrzebne skreślić

.....
(Jeśli nie dotyczy – wpisać „nie dotyczy”)

oraz podajemy nazw podwykonawców, na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art.26 ust.2b Pzp , w celu wykazania spełniania warunków udziału w toczącym się postępowaniu .
Dotyczy to sytuacji, gdy wykonawca wykorzystuje zasoby podmiotu trzeciego na potwierdzenie spełniania warunków udziału w toczącym się postępowaniu i podmiot ten będzie brał udział w realizacji zamówienia jako podwykonawca

.....
(Jeśli nie dotyczy – wpisać „nie dotyczy”)

4. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki*/ konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: * *niepotrzebne skreślić*

.....
(Wypełniają tylko wykonawcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne/ konsorcja; jeśli nie dotyczy – wpisać „nie dotyczy”)

5. **INFORMUJEMY**, w związku z art. 91 ust.3a ustawy Pzp, że wybór naszej oferty: **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług / **będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wobec czego poniżej wskazujemy **nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku.** * *niepotrzebne skreślić*

6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

7. **JESTEŚMY** związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Wadium wnieśliśmy w formie:

8. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z naszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ w tym TOM II - Istotne postanowienia umowy.

9. **NAZWA BANKU I NR KONTA** na które należy zwrócić wpłacone wadium (dotyczy wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu):

konto nr:w Banku

10. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w/s niniejszego postępowania należy kierować: (wypełnić w przypadku jeżeli dane są inne niż wskazano w nagłówku DANE WYKONAWCY)

Adres:.....

telefon.....faks..... e-mail:

11. Wszystkie zapisane strony niniejszej oferty wraz z załączonymi oświadczeniami i dokumentami zostały kolejno ponumerowane od strony nr.....do nr.....

.....dnia.....

.....
(pieczęcie i podpisy upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy / Pełnomocnika)

* *niepotrzebne skreślić*

UWAGA: Upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy / Pełnomocnik podpisujący ofertę
winni zafarafować również stronę 1 niniejszej OFERTY

Załącznik nr 1 do Formularza „OFERTA”

<i>(nazwa i adres Wykonawcy/ Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp
--	---

Składając ofertę w postępowaniu nr IGP.271.3.2016 o udzielenie zamówienia publicznego pn „Przebudowa toalet w Szkole Podstawowej w Prochowicach” stosownie do art. 44 ustawy Pzp oświadczam(y), że Wykonawca, którego reprezentuję(my), spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z art. 22 ust. 1 Pzp, dotyczącym:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia 2016 roku

.....
*(pieczęcie i podpisy upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy / Pełnomocnika)*

Załącznik nr 2 do Formularza „OFERTA”

<p>(nazwa i adres Wykonawcy)</p>	<p>OŚWIADCZENIE Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy Pzp</p>
----------------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu nr IGP.271.3.2016 o udzielenie zamówienia publicznego pn „Przebudowa toalet w Szkole Podstawowej w Prochowicach” oświadczam(y), że Wykonawca, którego reprezentuję(my) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1, 2 i 2a ustawy Pzp – brak jest podstaw do jego wykluczenia z toczącego się postępowania.

.....dnia 2016 roku

.....
(pieczęcie i podpisy upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy / Pełnomocnika)

Załącznik nr 3 do Formularza „OFERTA”

<p>(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)</p>	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE</p> <p style="text-align: center;">o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1,2 i 2a ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia</p>
---	---

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na potrzeby wykonania zamówienia publicznego pn. „Przebudowa toalet w Szkole Podstawowej w Prochowicach” w postępowaniu nr IGP.271.3.2016 oświadczam, że w odniesieniu do:

.....
(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy Pzp.

..... dnia 2016 roku

.....
(podpis Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

Załącznik nr 4 do formularza „OFERTA”

<i>(nazwa i adres Wykonawcy/ Wykonawców)</i>	WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH wykonanych <i>w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie</i>
--	--

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr IGP.271.3.2016 „Przebudowa toalet w Szkole Podstawowej w Prochowicach” celem wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt 7.2.2 –TOM I SIWZ , składamy wykaz wykonanych najważniejszych robót budowlanych:

lp	Nazwa Wykonawcy/ Nazwa podmiotu realizującego zamówienie*	Zleceniodawca/ Nazwa podmiotu na rzecz którego zostało zrealizowane zamówienie	Informacje potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w pkt. 7.2.2 – Tom I SIWZ	Wartość zrealizowanego zamówienia	Termin realizacji (wykonania zamówienia) od ÷ do
1					
2					
3					
(...)					

UWAGA: Zgodnie z pkt 8.1.2. Tomu I SIWZ do oferty należy załączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

UWAGA: * W przypadku polegania na zasoby innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.

UWAGA:

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia oraz dokumenty, o których mowa w pkt 8.4. Tomu I SIWZ.
- 2) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

..... dnia.....2016 roku

.....
(pieczęcie i podpisy upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy / Pełnomocnika)

Załącznik nr 5 do formularza „OFERTA”

(nazwa i adres Wykonawcy/ Wykonawców)	POTENCJAŁ KADROWY
---------------------------------------	--------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr IGP.271.3.2016 na „Przebudowa toalet w Szkole Podstawowej w Prochowicach” oświadczamy, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby

Lp.	Imię i nazwisko	FUNKCJE I STANOWISKA <i>Kierownik budowy, kierownicy robót, oraz robotnicy wykwalifikowani</i>	Informacje potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w pkt. 7.2.3 – Tom I SIWZ <u>kwalfikacje zawodowe / wykształcenie</u> <ul style="list-style-type: none"> • rodzaj uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie kierownika budowy • rodzaj przygotowania zawodowego – wykształcenie/doświadczenie 	Podstawa dysponowania tymi osobami nazwa innego podmiotu
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
(...)				

UWAGA:

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia oraz dokumenty, o których mowa w pkt 8.4. Tomu I SIWZ.
- 2) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczamy, że wyżej wymienione osoby, proponowane na stanowiska kierownika budowy i kierowników robót posiadają, wymagane przepisami prawa, uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w branżach zgodnych z przedmiotem zamówienia tj. budowlano-konstrukcyjnej, sanitarnej i elektrycznej.

..... dnia2016 roku

.....
(pieczęcie i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy / Pełnomocnika)

Załącznik nr 6 do formularza „OFERTA”

<i>(nazwa i adres Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
----------------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr IGP.271.3.2016 na „Przebudowa toalet w Szkole Podstawowej w Prochowicach” oświadczam(y), że:

***nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp

***należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp , w skład której wchodzi następujące podmioty:

Lp.	Nazwa	Siedziba
1.		
2.		
(...)		

* niepotrzebne skreślić

..... dnia 2016 roku

.....
(pieczęcie i podpisy upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy / Pełnomocnika)

<p>(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)</p>	<p>WZÓR ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia</p>
---	--

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp
2. dokumenty dotyczące:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę,
przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Ja:

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko -
właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.)

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania niżej wymienionych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia,
zdolności finansowe lub ekonomiczne)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

W trakcie wykonywania zamówienia pn „Przebudowa toalet w Szkole Podstawowej w Prochowicach”
objętego przetargiem nieograniczonym ogłoszonym przez Gminę Prochowice – nr postępowania
IGP.271.3.2016

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy wyżej wymienione zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
.....

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....
.....

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia wyżej wymienionych zasobów, **odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z wyżej wymienionym Wykonawcą** (art. 26 ust.2ePzp). **Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.**

..... dnia 2016 roku

.....
(pieczęcie i podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Podmiotu
na zasobach którego polega Wykonawca)

Tom II SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (IPU)

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn.zm.), w przedmiocie wykonania zamówienia pn. „Przebudowa toalet w Szkole Podstawowej w Prochowicach” – nr postępowania IGP.271.3.2016 dokonał wyboru Oferty Wykonawcy, Strony uzgodniły, co następuje:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY (ZAMÓWIENIA)

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn „Przebudowa toalet w Szkole Podstawowej w Prochowicach” w zakresie i na warunkach określonych niniejszą umową, zwanego dalej *Przedmiotem Umowy* lub *Przedmiotem Zamówienia*.
2. Zamówienie obejmuje wykonanie robót budowlano – konstrukcyjnych oraz robót instalacyjnych sanitarnych i elektrycznych w następujących pomieszczeniach Szkoły: sanitariaty dla chłopców oraz część holu przy wejściu bocznym do budynku na parterze, sanitariaty dla dziewcząt i sanitariaty dla nauczycieli na piętrze, pomieszczenie gosp. przy świetlicy w suterenie (tylko wymiana wyposażenia i podłączenia studzienki). Łączna powierzchnia użytkowa pomieszczeń po przebudowie 85,72 m2.
3. **Zakres rzeczowy robót budowlano-konstrukcyjnych obejmuje następujące prace:**
 - 1) Roboty rozbiórkowe: posadzek z płytek ceramicznych, podłogi betonowych, okładzin ściennych ceramicznych, ścian i ścianek działowych murowanych, wykucie, wywiercenie otworów w ścianach, wykucie ościeżnic, skucie tynków na ścianach, wykonanie przebić w stropach ceramicznych, wykonanie przejść przez stropodach drewniany, usunięcie z obiektu i wywiezienie materiału rozbiórkowego na miejsce wskazane przez Zamawiającego lub miejsce utylizacji.
 - 2) Roboty ziemne: wykopy pod posadzki i instalacje kanalizacyjne, podsypki i zasyпки, zasypanie wykopów z zagęszczeniem, wywiezienie urobku na miejsce wskazane przez Zamawiającego.
 - 3) Roboty budowlane konstrukcyjne: murowanie ścinek działowych, zamurowanie otworów w ścianach, ułożenie nadproży, naprawa otworów w stropach po przejściach instalacyjnych,
 - 4) Roboty budowlane wykończeniowe.
 - Roboty w zakresie wykonania podłogi i posadzek: podkłady z ubitego piasku, podkłady betonowe, izolacje przeciw wilgoci, izolacje cieplne z folią zabezpieczającą, warstwy wyrównawcze zbrojone z zaprawy cementowej, posadzki z płytek ceramicznych;
 - Tynkowanie ścian, gładzenie i naprawa tynków;
 - Okładanie ścian płytkami ceramicznymi;
 - Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej drzwiowej, kabin systemowych WC, systemowych ścianek działowych WC;
 - Wykonanie ścianek z płyt g-k;
 - Malowanie ścian i sufitów.
4. **Zakres rzeczowy robót instalacyjnych sanitarnych obejmuje:**
 - 1) Demontaż: instalacji rurowych żeliwnych i PCV kanalizacji sanitarnej podposadzkowej i naściennej, urządzeń sanitarnych (baterie umywalkowe, muszle, górnopłuki, pisuary, umywalki), instalacji rurowych wody zimnej i ciepłej z rur stalowych, instalacji rurowej c.o., grzejników,
 - 2) Montaż instalacji sanitarnych: podposadzkowej i naściennej kanalizacji sanitarnej, instalacji wody zimnej, ciepłej, cyrkulacji w posadzce i bruzdach ściennych, instalacji rurowej i grzejników c.o., montaż urządzeń sanitarnych (muszle i pisuary wiszące na stelażach z urządzeniami splukującymi, umywalki, baterie umywalkowe); montaż uchwyty dla niepełnosprawnych, wentylatorów, przewodów wentylacyjnych, wywiewek i wyrzutni dachowych z podstawami.
5. **Zakres rzeczowy robót instalacyjnych elektrycznych obejmuje wykonanie podtynkowej instalacji:** zasilania oświetlenia, wyrównawczej, zasilania gniazd wtykowych i wentylatorów, montaż opraw oświetleniowych, montaż rozdzielnic i zabezpieczeń.
6. **Szczegółowy opis Przedmiotu umowy** zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, w tym Dokumentacja projektowa (projekt budowlany i projekt wykonawczy z przedmiotem robót) oraz Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR).

7. **Zestawieniem planowanych robót** do wykonania w ramach niniejszej umowy jest **Przedmiar robót**, sporządzony przez Zamawiającego, który był podstawą do obliczenia przez Wykonawcę ceny oferty tj. kwoty wynagrodzenie umownego (kosztorysowego), określonego w § 5 Umowy. **Wybrana Oferta Wykonawcy** - formularz oferty z kosztorysem ofertowym, **stanowią załącznik nr 1 do Umowy**.
8. W stosunku do robót przewidzianych w Przedmiarze robót i Kosztorysie ofertowym Wykonawcy, Zamawiający przewiduje możliwość rezygnacji z wykonywania pewnych robót (**roboty zaniechane**) i **wystąpienia robót zamiennych i dodatkowych**, nie wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia, do wykonania i rozliczenia na warunkach określonych w Umowie.
9. Przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej w sposób zapewniający należyte wykonanie całości robót, gwarantujących późniejszą, prawidłową eksploatację i użytkowanie obiektu, zgodnie z jego przeznaczeniem.

§ 2

MATERIAŁY

1. Wykonawca wykona Przedmiot umowy z własnych materiałów i wyrobów przy wykorzystaniu własnego sprzętu i narzędzi. Wszystkie użyte materiały, wyroby, urządzenia muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z przepisami prawa oraz muszą odpowiadać wymogom dokumentacji projektowej oraz STWiOR, na podstawie których przedmiot Umowy jest realizowany. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz jakość zastosowanych materiałów i wyrobów.
2. Wykonawca zobowiązany jest okazać i dostarczyć Inspektorowi nadzoru inwestorskiego na okoliczność dostawy na plac budowy, przed wbudowaniem materiałów, dokumenty potwierdzające ich właściwości i jakość np.: deklarację zgodności z PN/ EN, certyfikat na znak bezpieczeństwa, zgodności lub deklaracje zgodności, aprobatę techniczną, atesty materiałowe etc.
3. Materiały pochodzące z rozbiórki stanowią własność Wykonawcy i podlegają wywiezieniu na jego koszt poza teren budowy i usunięciu zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.

§ 3

TERMIN WYKONANIA

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu Umowy:
 - 1) termin rozpoczęcia: (z dniem zawarcia Umowy)
 - 2) termin zakończenia robót: dni od popisania umowy **tj. do dnia**.....
2. Wszystkie terminy podane w niniejszej umowie w dniach należy rozumieć jako dni „kalendarzowe”, chyba, że w treści umowy liczba dni została dookreślona.
3. Przez termin „zakończenia robót” należy rozumieć:
 - wykonanie całości robót,
 - zgłoszenie ich do odbioru w dzienniku budowy,
 - powiadomienie inspektorów o zakończeniu całości robót,
 - potwierdzenie zakończenia robót przez inspektorów nadzoru wpisami w dzienniku budowy.
4. Jeżeli inspektorzy nadzoru dokonają potwierdzenia zakończenia robót, zgodnie ze zgłoszeniem kierownika budowy, wówczas przyjmuje się, że termin zgłoszenia jest terminem zakończenia całości robót rozumianym zgodnie z ust. 1 pkt.2) niniejszego paragrafu.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu zakończenia całości robót, termin ten może ulec przedłużeniu, za zgodą Zamawiającego, nie więcej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności. Przedłużenie terminu możliwe jest w sytuacjach wyjątkowych, będących następstwem zaistnienia takich okoliczności jak:
 - 1) wady w dokumentacji, wymagające dodatkowego czasu na ich usunięcie przez projektanta;
 - 2) zaistnienia okoliczności siły wyższej, uniemożliwiających terminowe wykonywanie robót;
 - 3) odkrycia, znaleziska lub inne okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia niniejszej umowy, uniemożliwiające dotrzymanie terminu umownego.
 - 4) wystąpienie robót dodatkowych / zamiennych, wymagających dodatkowego czasu na ich wykonanie;
6. W przypadkach określonych w ust. 5, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przedłużenie terminu zakończenia, podając przyczynę opóźnienia i uzasadniając swój wniosek.
7. Zmiana terminu zakończenia jest istotną zmianą Umowy i wymaga podpisania aneksu do Umowy.
8. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania Umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem Umowy przez Wykonawcę.

§ 4

HARMONOGRAM RZECZOWO FINANOWY

1. Realizacja i finansowanie przedmiotu Umowy przebiegać będzie zgodnie Harmonogramem rzeczowo finansowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
2. W trakcie realizacji Umowy, w uzasadnionych przypadkach, dopuszcza się możliwość wprowadzania zmian w Harmonogramie, ale zawsze wymaga to uzgodnienia i zgody Zamawiającego.
3. Zmiana kolejności i terminów częściowych, dotyczących wykonania poszczególnych elementów robót ujętych w harmonogramie rzeczowo finansowym, przy zachowaniu terminu zakończenia całości robót nie jest istotną zmianą Umowy, ale również wymaga podpisania aneksu do Umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Stronu ustalają szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, na łączną kwotę brutto w wysokości.....zł. (słownie.....) w tym:
 - cena netto wynosi.....zł. (słownie.....)
 - 23% podatek VAT, co stanowi kwotę.....zł. (słownie.....)
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 odpowiada zakresowi robót określonych w SIWZ na podstawie przedmiaru sporządzonego przez Zamawiającego jako zestawienie robót zaplanowanych do wykonania w ramach Zamówienia i ma charakter **wynagrodzenia kosztorysowego** w rozumieniu art. 629, 630 i 631 kc. Wynagrodzenie o którym mowa w zdaniu pierwszym zawiera ponadto wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia tzn. nie stanowiące robót budowlanych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, ale niezbędnych do należytego wykonania zamówienia, w tym m.in. koszty: przygotowania, zagospodarowania, utrzymania, zabezpieczenia oraz ubezpieczenia budowy, składowania, transportu i unieszkodliwiania odpadów, koszty zużycia energii i wody w trakcie wykonywania robót itp.
3. Z uwagi na formę wynagrodzenia kosztorysowego kwota należnego wynagrodzenia Wykonawcy, z tytułu faktycznie wykonanych i odebranych robót, będzie wyliczona zgodnie z treścią § 6 -8 Umowy.
4. W przypadku, gdyby całkowita kwota należnego wynagrodzenia Wykonawcy, miałaby przekroczyć 105% szacunkowej kwoty określonej w ust.1 lub konieczne byłoby wykonanie robót dodatkowych, o których mowa § 7, Strony mogą dokonać zmiany tej kwoty w drodze aneksu do Umowy.
5. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą 23% stawki VAT, określonej w ust. 1, kwota brutto niezafakturowanej części wynagrodzenia, zostanie, aneksem do niniejszej Umowy zmieniona, stosownie do wysokości nowej obowiązującej stawki % VAT.

§ 6

FINANSOWANIE

1. Umowa nie przewiduje udzielania Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania przedmiotu Umowy.
2. Finansowanie przedmiotu Umowy przebiegać będzie zgodnie z Harmonogramem rzeczowo finansowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
3. Przewiduje się maksymalnie dwie faktury VAT – fakturę częściową, wystawioną po wykonaniu i odbiorze co najmniej 50% zakresu rzeczowego robót oraz fakturę końcową, wystawioną po zakończeniu i odbiorze końcowym przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że kwota płatności końcowej nie może być mniejsza niż 25 % kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust.1 Umowy.
4. Płatność faktur VAT w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
5. Za termin zapłaty uważany będzie termin obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT uprawnionym do otrzymywania faktur VAT. Faktury należy wystawiać na Zamawiającego tj.: Gmina Prochowice, 59-230 Prochowice, ul. Rynek 1, NIP 691-10-04-980.

§ 7

ROBOTY ZANIECHANE, ZAMIENNE I DODATKOWE

1. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Zamawiający uprawniony jest do dokonania zmiany ilości i rodzaju robót planowanych do wykonania tj. ujętych w Przedmiarze i Kosztorysie Ofertowym, jeżeli będzie to niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa, obowiązującymi na dzień odbioru.
2. Zmiany o których mowa w ust.1 mogą dotyczyć rezygnacji z wykonywania pewnych robót (roboty zaniechane) i wystąpienia robót zamiennych i dodatkowych, nie wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia, określonego w § 1 Umowy.

3. Zamawiający może polecać Wykonawcy (pisemne wpisem Inspektora nadzoru inwestorskiego w Dzienniku budowy) a Wykonawca zobowiązany jest wykonać polecenie dotyczące :
 - 1) wykonanie robót wynikających z Dokumentacji projektowej lub zasad wiedzy technicznej, a nie wyszczególnionych w przedmiarze robót (ROBOTY DODATKOWE),
 - 2) rezygnację z części robót (ROBOTY ZANIECHANE),
 - 3) wykonanie ROBÓT ZAMIENNYCH w stosunku do robót planowanych w sytuacji konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy (przedmiarem), przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych Wad tej Dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, lub innych przyczyn, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
 - 4) dokonanie zmiany harmonogramem rzeczowo – finansowym, wskutek wprowadzonych zmian.
4. Roboty dodatkowe to roboty, które nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ i §1 Umowy tj. wchodzą w zakres zamówienia podstawowego, ale wykraczają poza zestawienie planowanych prac tzn. nie zostały ujęte przez Zamawiającego w przedmiarze robót stanowiącym podstawą do obliczenia ceny oferty - wynagrodzenia kosztorysowego.
5. Przewiduje się możliwość wystąpienia robót dodatkowych w następujących okolicznościach:
 - 1) gdy przedmiar robót wskazuje na rozbieżność z zatwierdzonym projektem budowlanym (nie ujęto w ogóle robót lub ujęto je w znacznie mniejszym rozmiarze niż należało;
 - 2) konieczności wprowadzenia zmian nieistotnych do zatwierzonego projektu budowlanego;
 - 3) stwierdzenia Wad w dokumentacji projektowej.
6. Wykonanie robót dodatkowych wymaga podpisania aneksu do Umowy i aktualizacji Harmonogramu rzeczowo finansowego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
7. Wykonawca nie może żądać wynagrodzenia za wykonanie robót dodatkowych jeżeli wykonał je bez uprzedniej zgody zamawiającego (bez podpisanego aneksu) .
8. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonane roboty, których natychmiastowe wykonanie jest niezbędne ze względu na bezpieczeństwo osób lub mienia lub konieczność zapobieżenia awarii.
9. Wykonanie robót zamiennych zostanie zlecona Wykonawcy w trybie określonym w ust.3. W takiej samej formie, z odpowiednim wyprzedzeniem Zamawiający poinformuje o Robotach zaniechanych.
10. Wykonanie robót zamiennych lub zaniechanie wykonania niektórych robót nie wymaga aneksowania Umowy z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy.
11. Jeżeli z tytułu wprowadzenia robót dodatkowych lub robót zamiennych konieczny będzie dodatkowy czas na wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający przedłuży termin wykonania, określony Umową.

§ 8

ZASADY ROZLICZANIA ROBÓT

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5, zostało wyliczone w Kosztorysie Ofertowym sporządzonym metodą kalkulacji uproszczonej. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia Umowy przedłoży Zamawiającemu Kosztorys szczegółowy lub szczegółowy wykaz cen jednostkowych przyjętych przy kalkulacji w Kosztorysie Ofertowym zwany dalej „Wykazem stawek i narzutów” (w rozbiciu na ceny robocizny, materiałów wraz z kosztami zakupu, pracy sprzętu i transportu oraz narzuty kosztów pośrednich (ogólnych) i zysku) dla wskazanych pozycji Kosztorysu Ofertowego Wykonawcy.
2. Za wartość wykonanych robót budowlanych, Strony uznają iloczyn ilości wykonanych i odebranych robót, ustalonych na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru obmiarów oraz cen jednostkowych określonych Umową i Ofertą (podanych w Kosztorysie Ofertowym).
3. **W okresie realizacji umowy nie przewiduje się możliwości wzrostu cen jednostkowych, jak również składników cenotwórczych podanych w kosztorysie ofertowym.**
4. Jeżeli roboty z poleceń wprowadzonych postanowieniami § 7 ust. 3 Umowy, nie odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie Ofertowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez Wykonawcę w Wykazie stawek i narzutów, a dla materiałów, sprzętu i transportu dla których ceny nie zostaną określone w Wykazie stawek i narzutów – cen nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg. innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.
5. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 4 i przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem tych robót .
6. **W celu dokonania rozliczenia części robót do płatności częściowej**, przewidzianej harmonogramem rzeczowo finansowym, Wykonawca przedstawia Inspektorowi nadzoru zestawienie ilości i wartości wykonanych robót budowlanych i zgłasza te roboty do odbioru częściowego.

7. Inspektor nadzoru inwestorskiego sprawdza jakość, zakres i wartości wykonanych robót na podstawie obmiaru rzeczywiście wykonanych robót, akceptuje lub dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień i potwierdza dokonanie odbioru częściowego podpisując **protokół odbioru elementów zakończonych, stanowiący podstawę do wystawienia faktury częściowej**.
8. Z wnioskiem o odbiór końcowy, Wykonawca przedstawia Inspektorowi nadzoru szczegółowe rozliczenie wartości wszystkich wykonanych robót, pomniejszone o kwoty poprzednio zafakturowane. W tym celu Wykonawca przedkłada do sprawdzenia kosztorys powykonawczy całości wykonanych robót z protokołem odbioru elementów zakończonych uwzględniającym roboty objęte poprzednimi protokołami.
9. Inspektor nadzoru inwestorskiego sprawdza przedłożone kosztorysy i rozlicza całość wykonanych robót na podstawie obmiaru rzeczywiście wykonanych robót. Dokonanie odbioru i rozliczenia końcowego całości wykonanych robót Inspektor nadzoru potwierdza podpisując protokół odbioru elementów zakończonych, dołączany do dokumentów odbioru końcowego.
10. Podpisany **protokół odbioru końcowego stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej**.

§ 9

OBOWIĄZKI STRON

1. **Obowiązki Zamawiającego:**
 - 1) przekazanie dokumentacji projektowej w dniu podpisania niniejszej umowy;
 - 2) przekazanie placu budowy **w ciągu 7 dni roboczych** od podpisania umowy, po wcześniejszym powołaniu przez Wykonawcę kierownika budowy i kierowników robót oraz po przedłożeniu Zamawiającemu sporządzonego planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ
 - 3) zawiadomienie o rozpoczęciu robót PINB **w terminie 3 dni roboczych**, po dostarczeniu przez Wykonawcę dokumentów, wymaganych Prawem budowlanym, do dokonania w/w zawiadomienia;
 - 4) przekazanie dziennika budowy w dniu przekazania placu (terenu) budowy;
 - 5) zapewnienie nadzoru inwestorskiego i autorskiego;
 - 6) dokonywanie odbiorów wykonanych robót i regulowanie płatności, zgodnie z niniejszą umową.
2. **Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:**
 - 1) wykonywania robót stanowiących przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z Umową, Ofertą, Dokumentacją projektową i STWiORB, obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, na warunkach ustalonych w niniejszej Umowie;
 - 2) sporządzenie i przedstawienie Zamawiającemu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ, bez którego Zamawiający nie przekaże placu budowy,;
 - 3) powołanie kierownika budowy, kierowników robót oraz protokolarnie przejęcie terenu budowy, organizacja, zabezpieczenie i ubezpieczenie budowy, zapewnienie odpowiednich warunków bezpieczeństwa ludzi, mienia i środowiska oraz ochrona własności publicznej i prywatnej;
 - 4) prowadzenie i koordynowanie wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione, zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną i obowiązującymi przepisami prawa;
 - 5) utrzymywanie ładu i porządku na terenie budowy, w tym odpowiedzialność za powstałe w toku prac odpady oraz właściwe postępowania z nimi, zgodnie z przepisami prawa, a po zakończeniu robót uporządkowanie terenu budowy i terenów przyległych;
 - 6) usuwanie wad i usterek stwierdzonych w trakcie realizacji robót oraz odbiorów w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym niż technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
 - 7) szczególna dbałość o bezpieczeństwo uczniów uczęszczających do szkoły, współpraca z Dyrektorem Szkoły (użytkownikiem obiektu) w tym zakresie
3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia i gromadzenia dokumentacji powykonawczej budowy, sukcesywnie wraz z postępem robót, odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbiorami częściowymi. Dokumentacja będzie udostępniona na każde żądanie Zamawiającego.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wybrane metody działań i bezpieczeństwo prowadzenia wszelkich działań na terenie budowy i ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie wypadki i szkody powstałe w obiekcie szkoły w związku z nieprawidłowym lub zaniechanym oznakowaniem, zabezpieczeniem robót/terenu budowy/ terenów przyległych / wykonywaniem robót, powstałych od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy do dnia odbioru końcowego robót.
5. W czasie realizacji niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ciągłości (ważność) przedłożonej w przetargu polisy ubezpieczeniowej od OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz do ubezpieczenia terenu robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć z określonymi zdarzeniami losowymi.

§ 10

POTENCJAŁ KADROWY uczestniczący w realizacji zamówienia

1. Wykonawca zapewnia personel kadrowy niezbędny do należytego wykonania zamówienia, zapewniając wykonywanie i koordynowanie wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione, zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną i obowiązującymi przepisami prawa, Specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą.
2. Wykonawca zapewnia kierowanie robotami budowlanymi przez osoby posiadające wymagane uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w tym do sprawowania funkcji kierownika budowy i kierowników robót w branżach zgodnie z przedmiotem zamówienia tj. budowlano-konstrukcyjnej, sanitarnej i elektrycznej.
3. W ciągu **2 dni roboczych** od podpisania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oświadczenia o przyjęciu obowiązków kierownika budowy i kierowników robót wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami uprawnień budowlanych i zaświadczeniem o przynależności do IIB. Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem Terenu budowy do czasu dostarczenia wymaganych dokumentów, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Umowy przez Wykonawcę, a skutki opóźnienia obciążą Wykonawcę.
4. **Przedstawicielem Wykonawcy** na budowie jest ustanowiony Kierownik budowy.
5. **Przedstawicielami Zamawiającego** na budowie są upoważnieni przez Zamawiającego Inspektorzy nadzoru inwestorskiego branżowi budowlanej, sanitarnej i elektrycznej. Jako osobę uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w/s realizacji Umowy, Zamawiający wyznacza Pana Roberta Radwańskiego (Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno- budowlanej i Koordynator).
6. Przy zmianie osoby na stanowisku kierownika budowy/kierownika robót, Wykonawca zobowiązany jest wcześniej uzyskać akceptację Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę w terminie 7 dni od daty otrzymania od Wykonawcy propozycji zmiany wraz z uzasadnieniem i dokumentami, o których mowa w ust.3 i to wyłącznie wtedy, gdy przedłożone dokumenty, potwierdzą, że zmiana jest uzasadniona, a proponowana osoba posiada wymagane uprawnienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmian, o której mowa w ust.6, nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem nowej osoby do kierowania robotami.
8. Akceptacji proponowanej zmiany, dokona stosownym wpisem do dziennika budowy Inspektor nadzoru inwestorskiego – Koordynator, wymieniony w ust.5.
9. Skierowanie osoby do kierowania robotami, bez akceptacji Zamawiającego, stanowi uprawnienie do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałego udziału przy realizacji zamówienia co najmniej 5 osobowego zespołu wykwalifikowanych robotników pod nadzorem co najmniej 1 kierownika robót, stosownie do rodzaju wykonywanych robót.
11. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do wykonania robót nosiły na Terenie budowy oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zaangażowały.
12. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
 - uporczywie wykazuje rażąco brak staranności,
 - wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
 - nie stosuje się do postanowień Umowy lub
 - stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.
13. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 12, Wykonawca wyznaczy odpowiednią osobę na zastępstwo i uzyska akceptację Inspektora nadzoru na dokonanie takiej zmiany.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **10%** Ceny ofertowej brutto, określonej w § 5 ust.1 Umowy;
 - 2) za zwłokę Wykonawcy w stosunku do Terminu zakończenia całości robót, określonego w § 3 ust.2 Umowy, w wysokości **0,2%** Ceny ofertowej brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za opóźnienie terminu przekazania Terenu budowy, z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, w wysokości **0,2%** Ceny ofertowej brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad w przedmiocie umowy w kwocie **500zł.** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od uzgodnionego przez Strony dnia, w którym miało nastąpić usunięcie wady; jeżeli strony nie ustaliły innego terminu przyjmuje się, że będzie to termin 14 dni od dnia zgłoszenia wady.

- 5) za niezapewnienie minimalnego potencjału kadrowego, określonego w § 10 ust 10, Wykonawca zapłaci karę w wysokości **200zł.** za każdy dzień wystąpienia takiego przypadku, stwierdzonego przez Inspektora nadzoru (potwierdzony wpisem w dzienniku budowy).
 - 6) za realizowanie robót, objętych przedmiotem umowy, z udziałem podmiotu nieuprawnionego, innego niż Wykonawca lub podmiot, który uzyskał akceptację Zamawiającego wg procedury przewidzianej w §16 Umowy, w wysokości **2 000 zł.** za każdy taki stwierdzony przypadek;
 - 7) za nieprzedłożenie do akceptacji Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo/ projektu jej zmiany lub nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii umowy o podwykonawstwo/ jej zmiany - w wysokości **200 zł** za każdy taki przypadek.
- 2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:**
- 1) z tytułu odstąpienia Wykonawcy od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z wyłączeniem sytuacji określonej art.145 ustawy Pzp w wysokości **10%** Ceny ofertowej brutto;
 - 2) za zwłokę w regulowaniu płatności, w wysokości odsetek ustawowych, za każdy dzień zwłoki (5% w stosunku rocznym);
 - 3) za zwłokę Zamawiającego w przekazaniu dokumentacji projektowej z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości **0,2%** Ceny ofertowej brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 3. Strona, która naruszyła postanowienia umowne, zobowiązana jest do zapłaty kary umownej po otrzymaniu żądania zapłaty tj. w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty księgowej.**
- 4. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary przez Wykonawcę może potrącić należną mu kwotę kary umownej z dowolnej należności Wykonawcy w tym z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wynagrodzenia należnego Wykonawcy.**
- 5. Wykonawca w przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej przez Zamawiającego może dochodzić zapłaty kary na zasadach ogólnych.**
- 6. Zamawiający może dochodzić na zasadach Kodeksu cywilnego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.**

§ 12

RODZAJE ODBIORÓW

- 1. Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu**
- 1) Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
 - 2) Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do Dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości Inspektora nadzoru inwestorskiego.
 - 3) Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż **3 dni** od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót Protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz wpisem do Dziennika budowy.
 - 4) W przypadku niezgłoszenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
- 2. Odbiory częściowe**
- 1) Odbiór częściowy nastąpi w celu dokonania przewidzianego Umową rozliczenia fakturą częściową.
 - 2) W celu dokonania odbioru częściowego wykonanych robót, przewidzianych w zatwierdzonym harmonogramie rzeczowo finansowym Wykonawca przedstawia Inspektorowi nadzoru zestawienie ilości i wartości wykonanych robót budowlanych oraz zgłasza roboty do odbioru wpisem do dziennika budowy. Inspektor nadzoru przystąpi do odbioru nie później niż 5 dni od ich zgłoszenia.
 - 3) Inspektor nadzoru inwestorskiego sprawdza jakość, zakres i wartości wykonanych robót na podstawie obmiaru rzeczywiście wykonanych robót, akceptuje lub dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień i potwierdza dokonanie odbioru częściowego podpisując protokół odbioru elementów zakończonych, stanowiący podstawę do wystawienia faktury częściowej.
- 3. Odbiór końcowy**
- 1) Przedmiotem odbioru końcowego będą roboty składające się na kompleksowe wykonanie zamówienia stanowiącego Przedmiot Umowy, wykonane zgodnie z warunkami niniejszej Umowy w tym dokumentacją projektową do przetargu, w wyniku którego wybrano ofertę Wykonawcy.
 - 2) Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń stwierdza Kierownik budowy/robót wpisem w dzienniku budowy.
 - 3) Po uzyskaniu od inspektorów nadzoru potwierdzenia zakończenia robót, zgodnie z dokonanymi wpisami w dzienniku budowy, Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o zakończeniu robót i gotowości do odbioru końcowego robót. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wszystkie dokumenty potrzebne do odbioru końcowego umożliwiające

- ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy w tym m.in.: dziennik budowy, protokoły odbioru elementów zakończonych, protokoły odbiorów technicznych, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i aprobaty techniczne oraz dokumentację powykonawczą ze zmianami dokonanymi w toku budowy i kartę gwarancyjną.
- 4) Zamawiający w ciągu 14 dni od dnia zawiadomienia wyznaczy datę odbioru końcowego.
 - 5) Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego przy udziale Inspektora/ów nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy
 - 6) O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania **Podwykonawców**, przy udziale których wykonał przedmiot Umowy. **(jeżeli dotyczy)**.
 - 7) Jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych Wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać Odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia Wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający złożoność ich techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego.
 - 8) W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych Wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia Wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, może zlecić usunięcie Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 9) Za dzień faktycznego Odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru końcowego robót.
 - 10) Zamawiający odmówi odbioru, jeżeli przedmiot Umowy nie został w całości wykonany lub ma wady uniemożliwiające jego użytkowanie zgodnie z Umową, uznając, że zapisy w dzienniku budowy w/s zakończenia robót nie zostały dopełnione prawidłowo. Oznacza to, że nie wykonano robót w terminie zgłoszenia. W takiej sytuacji wykonawca jest zobowiązany dokończyć wykonanie przedmiotu zamówienia i zgłosić zakończenie powtórnie zgodnie z obowiązującymi zasadami
 - 11) W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - a) żądać usunięcia tych wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin,
 - b) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne,
 - c) odstąpić od Umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne.
4. **Odbiór ostateczny** dokonany będzie po usunięciu wszystkich wad, ujawnionych w okresie gwarancji. Podpisanie protokołu ostatecznego zwalnia wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy, dotyczących usunięcia wad.

§ 13 GWARANCJA

1. Zgodnie ze złożoną ofertą, ocenianą i wybraną z udziałem okresu gwarancji jako kryterium oceny ofert, Wykonawca udziela Zamawiającemu**miesięcznej gwarancji** jakości na cały przedmiot Umowy tj. na wszystkie roboty objęte Umową, wbudowane materiały, wyroby i zamontowane urządzenia.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym, licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego
 - 2) w dniu następnym, licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego
 - 3) dla wymienianych materiałów, wyrobów i urządzeń z dniem ich wymiany.
3. W okresie gwarancji Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń / instalacji, mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad w przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego ich usunięcia, bez względu na wysokość kosztów usunięcia wad.
5. Wykonawca jest zobowiązany wykonać obowiązki wynikające z udzielonej gwarancji po otrzymaniu zgłoszenia reklamacyjnego od Zamawiającego przesłanego listem poleconym lub faksem/pocztą elektroniczną za zwrotnym potwierdzeniem odbioru zgłoszenia, zgodnie z warunkami udzielonej gwarancji. **Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny w dacie Odbioru końcowego**, dołączając go do dokumentów odbioru końcowego (Karta gwarancyjną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy).

6. W okresie gwarancji czas reakcji na zgłoszenie reklamacyjne wyniesie nie dłużej niż 7 dni. Jest to czas od dnia wysłania zgłoszenia do przyjazdu na miejsce przedstawiciela Wykonawcy posiadającego kwalifikacje i uprawnienia do podjęcia stosownych działań zmierzających do usunięcia stwierdzonych wad/usterek lub bezpośrednio wykonania naprawy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania naprawy gwarancyjnej w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, a wady uniemożliwiające korzystanie z obiektu lub zagrażające bezpieczeństwu użytkownika obiektu - niezwłocznie.
8. Za zgodą Zamawiającego termin naprawy gwarancyjnej w uzasadnionych przypadkach może ulec wydłużeniu w zależności od rodzaju wady i możliwości technologicznych i technicznych jej usunięcia.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania Wad lub usunie Wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni. W takim przypadku koszty wykonawstwa zastępczego będą pokrywane z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
11. Jeżeli w wykonaniu swych obowiązków wynikających z gwarancji Wykonawca dokonał zasadniczych zmian w przedmiocie umowy, to termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek wady nie mógł z przedmiotu umowy korzystać.
12. Pomimo wygaśnięcia gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji.
13. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.
14. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują, na zasadach określonych w KC, uprawnienia z tytułu rękojmi, które Zamawiający może realizować niezależnie od udzielonej gwarancji.

§ 14

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania** umowy zostało wniesione w formie w kwociezł. słownie: **stanowiącej 10%** ceny całkowitej podanej w ofercie tj. kwoty wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust.1 umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi.
3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie w wysokości 100% obowiązuje do czasu wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. do dnia zakończenia odbioru końcowego i przyjęcia przez Zamawiającego obiektu do użytkowania
4. Zwolnienie zabezpieczenia w wysokości 70 % nastąpi w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Zabezpieczenie roszczeń w okresie rękojmi wynosi 30 % kwoty zabezpieczenia i zostanie zwrócone w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi.
6. Zamawiający ma prawo potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy kwoty kar umownych oraz innych należności przysługujących mu od Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
7. **W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Inwestora na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowania) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.**
8. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Inwestora i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.
9. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz w okresie rękojmi i gwarancji rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o których mowa w ust.4 i 5.

§ 15

ODSTĄPIENIE OD UMOWY/ SIŁA WYŻSZA

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o jednym z niżej wymienionych przypadków:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót lub nie przejął terenu budowy w terminach określonych Umową, a opóźnienie z tego powodu wynosi co najmniej 14 dni;
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni; Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy lub w Umowie,
 - 3) Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
 - 4) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Poza okolicznościami określonymi w ust.1 i 2 każda ze stron może również odstąpić od umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób istotny postanowienia umowy powodując utratę jego zasadniczych korzyści wynikających z Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, po której leżą przyczyny odstąpienia od Umowy lub przerwania robót,
 - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą Umową,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - 4) w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 3) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 5) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający zobowiązany jest do:
 - dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 14 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 - przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór najpóźniej w terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy.
6. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy jeżeli jest ono następstwem Siły Wyższej. Jako Siłę Wyższą rozumie się okoliczności, które wystąpiły po zawarciu umowy jako zdarzenia zewnętrzne i nadzwyczajne, niezależne od Stron, których wystąpienia nie byli w stanie przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, zapobiec im ani ich uniknąć. Za siłę wyższą uważać się będzie w szczególności: wojnę, zamieszki, powódzie, trzęsienia ziemi, wichury, nagłe i długotrwałe załamania warunków atmosferycznych lub inne zdarzenia losowe, a także akty władzy publicznej, ogólnokrajowe lub branżowe strajki. Strona, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań wskutek zaistnienia Siły Wyższej powinna w ciągu 7 dni zawiadomić drugą Stronę o takim fakcie. Druga Strona powinna być również poinformowana o ustaniu okoliczności uważanych za Siłę Wyższą.
7. Wskutek wystąpienia siły wyższej, Strony powinny zdecydować o dalszym losie umowy w tym możliwej zmianie warunków jej realizacji lub odstąpieniu od dalszej realizacji Umowy.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 16

PODWYKONAWSTWO

1. Jeżeli w trakcie wykonywania umowy zajdzie potrzeba wykonania przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców, **zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.**
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora nadzoru, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie później niż **14 dni** przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zamawiający wymaga dołączenia, do wersji papierowej wniosku, kosztorysu ofertowego podwykonawcy na płycie CD.
3. **Projekt umowy**, o którym mowa w ust.2 Wykonawca przedkłada wraz z następującymi załącznikami:
 - 1) zestawienie rodzaju i ilości robót z ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy tj. kosztorys ofertowy podwykonawcy na zakres robót, który ma być realizowany na podstawie Umowy o podwykonawstwo (dołączyć także kosztorys na płycie CD),
 - 2) zgoda Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy, w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę,
 - 3) projekt Harmonogramu rzeczowo- finansowego, o którym mowa w § 4 Umowy, uwzględniający udział Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy
4. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie **7 dni** od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Inspektorowi nadzoru inwestorskiego na zasadach określonych w ust.2.
5. **Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:**
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy/ dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
 - 4) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy
 - 5) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 6) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; **dysponować personelem i sprzętem**, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca/ dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
 - 7) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca, przedkładając projekt umowy z nowym podwykonawcą, zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 8) Podwykonawca/ dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących planowanego udziału Podwykonawcy/

dalszego Podwykonawcy wg warunków zawartych w treści przedkładanego do akceptacji Umowy o podwykonawstwo.

6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

- 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy od dokonanych odbiorów robót wykonanych przez Wykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, od wystawienia protokołu odbioru częściowego elementów robót podlegających - zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym - odbiorowi częściowemu obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę oraz od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za roboty wykonane przez Wykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
- 2) warunkujących Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy dokonanie zwrotu kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy,
- 3) nakazujących Podwykonawcy / dalszemu podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy jedynie w pieniądzu, bez możliwości jej zamiany na gwarancję bankową/ ubezpieczeniową lub inną formę przewidzianą w przepisach prawa, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4) przewidujących, że łączna wysokość kar umownych należnych Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przekroczy 20% wartości wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

7. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 4 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, w szczególności w następujących przypadkach:

- 1) niezłączenia do projektu Umowy prawidłowo sporządzonych załączników, o których mowa w ust.3 lub braku wzajemnej zgodności i spójności np. projektu umowy z kosztorysem ofertowym podwykonawcy oraz projektem zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo finansowego;
 - 2) niespełniania wymagań określonych w ust.5 dla Umowy o podwykonawstwo, przy czym, Zamawiający może odstąpić od wymogu, o którym mowa w ust.5 pkt 6;
 - 3) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
 - 4) uzależniania zwrotu kwot zabezpieczenia Podwykonawcy przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
 - 5) gdy termin realizacji robót określony w projekcie jest dłuższy od terminu realizacji tych robót w niniejszej Umowie z Wykonawcą;
 - 6) gdy postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty są zbyt ogólnikowe lub niejednoznaczne lub uniemożliwiają rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 7) gdy przyjęcie cen zawartych w kosztorysie ofertowym podwykonawcy/dalszego podwykonawcy będzie niekorzystne dla Zamawiającego ponieważ może grozić lub skutkować będzie poniesieniem wyższych kosztów wykonania tych samych robót, w przypadku podzlecenia ich na warunkach przedłożonego projektu Umowy.
 - 8) gdy wartość zawartych już umów o podwykonawstwo i wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy przy zawarciu kolejnej umowy o podwykonawstwo będzie przekraczała kwotę niniejszej Umowy podstawowej zawartej z Wykonawcą.
- 8.** W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
- 9.** Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie **3 dni** roboczych od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na **10 dni** przed dniem skierowania Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
- 10.** Wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca/dalszy Podwykonawca przedłoży odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
- 11.** Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie **5dni** od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust.6-7.

12. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie **5 dni** od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego
14. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust.1 niniejszej Umowy oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.
15. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
16. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy/ dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie.
17. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
18. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.
Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
19. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, dalszego podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy. W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (Konsorcjum), umowy z Podwykonawcami zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników Konsorcjum.
20. W przypadku, w którym Wykonawcą jest Konsorcjum każdy z członków Konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego, za zobowiązania pozostałych członków Konsorcjum wobec Podwykonawców i dalszych podwykonawców, uregulowane przez Zamawiającego.

§ 17

ZAPŁATA BEZPOŚREDNIO PODWYKONAWCY

1. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca/dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
2. Zamawiający po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
3. Zamawiający zapłaci Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust.1, jeżeli Podwykonawca /dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
4. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy/ dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy

§ 18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w Umowie w tym wprowadzania zmian istotnych w przypadkach i na warunkach określonych w treści niniejszej umowy.
2. Strony przyjmują, że nie ma możliwości dokonywania istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, za wyjątkiem tych zmian, których możliwość wprowadzenia, Zamawiający przewidział na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. określonych w Istotnych postanowieniach umowy, stanowiących tom II SIWZ, zgodnie z którą zawarto niniejszą umowę.
3. Strona inicjująca dokonanie zmiany w treści umowy zobowiązana jest złożyć drugiej stronie pisemny wniosek w tej sprawie z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
4. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez rzeczowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego z tym, że strony dopuszczają możliwość poddania sporów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy pod rozstrzygnięcie sądu polubownego, co wymaga pisemnej zgody obu stron.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy prawa.
7. Wykonawca może przenieść prawa wynikające z Umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia, na osobę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
9. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy (formularz oferty z kosztorysem ofertowym)
 - 2) Harmonogram rzeczowo – finansowy (do sporządzenia przez Wykonawcę wg kosztorysu ofertowego i w uzgodnieniu z Zamawiającym, przed podpisaniem umowy)
 - 3) Wzór karty gwarancyjnej.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Załącznik nr 3 do umowy WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ

.....
Nazwa i adres Wykonawcy (Gwaranta)

KARTA GWARANCYJNA

1. Stosownie do treści § 13 Umowy nr z dnia na wykonanie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa toalet w Szkole Podstawowej w Prochowicach” – ul. Młyńska 3, Wykonawca zamówienia (Gwarant) **udziela** Zamawiającemu (Gminie Prochowice) **gwarancji jakości** na cały przedmiot zamówienia (Umowy) tj. na wszystkie roboty objęte Umową, wbudowane materiały, wyroby i zamontowane urządzenia.
2. Okres gwarancji wynosi **miesiący** licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego **tj. do dnia**
3. Gwarantujemy, że całość zamówienia, objęta niniejszą gwarancją, została wykonana zgodnie z Umową i oddajemy Zamawiającemu należycie przebudowany kompleks toalet w Szkole Podstawowej w Prochowicach, zapewniający prawidłową eksploatację oraz użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. W okresie gwarancji Wykonawca (Gwarant) przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń/ instalacji/wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
5. W przypadku ujawnienia wad w przedmiocie Umowy i zgłoszenia ich w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego ich usunięcia, bez względu na wysokość kosztów usunięcia wad.
6. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez Zamawiającego i osoby trzecie spowodowane istnieniem wszelkich wad materiałów (jawnych lub ukrytych) i wykonywanych robót oraz za szkody powstałe przy usuwaniu wad.
7. O ujawnieniu wady, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po jej stwierdzeniu, dokonując zgłoszenia reklamacyjnego, przekazanego Wykonawcy listem poleconym lub faksem lub pocztą elektroniczną za zwrotnym potwierdzeniem odbioru zgłoszenia na adres
.....

(imię i nazwisko, adres, telefon, faks, e-mail)

8. Czas reakcji na zgłoszenie, o którym mowa powyżej wynosi nie dłużej niż 7 dni. Jest to czas od dnia wysłania zgłoszenia do przyjazdu na miejsca przedstawiciela Wykonawcy posiadającego kwalifikacje i uprawnienia do podjęcia stosownych działań zmierzających do usunięcia stwierdzonych wad/usterek lub bezpośredniego wykonania naprawy.
9. Wykonawca oświadcza, że dokona naprawy w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, a wady uniemożliwiające korzystanie z obiektu/ zagrażające bezpieczeństwu użytkowania obiektu, usunie niezwłocznie.

Za zgodą Zamawiającego termin naprawy, w uzasadnionych przypadkach, może ulec wydłużeniu w zależności od rodzaju wady i możliwości technologicznych i technicznych jej usunięcia.

10. Wykonawca zawiadomieni Zamawiającego o usunięciu wad żądając wyznaczenia terminu odbioru wykonanych robót gwarancyjnych (w dowolnej formie za zwrotnym potwierdzeniem odbioru zawiadomienia).
11. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania Wad lub usunie Wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7dni. W takim przypadku koszty wykonawstwa zastępczego będą pokrywane, z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Jeżeli w wykonaniu swych obowiązków wynikających z gwarancji Wykonawca (Gwarant) dokona zasadniczych zmian w przedmiocie Umowy, to termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek wady nie mógł z przedmiotu Umowy korzystać.
13. Odpowiedzialność Wykonawcy (Gwaranta) nie obejmuje wad, które powstały z przyczyn zewnętrznych i nie pozostają w związku przyczynowo - skutkowym z jego działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu przedmiotu Umowy tj. wad i uszkodzeń spowodowanych: siłami wyższymi, złą eksploatacją, niewłaściwym użytkowaniem i szkodami wyrządzonymi przez użytkowników obiektu.
14. Po usunięciu wszystkich wad, ujawnionych w okresie gwarancji , Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia objętego niniejszą gwarancją. Protokół ostatecznego odbioru zamówienia zwalnia Wykonawcę (Gwaranta) z wszystkich zobowiązań wynikających z udzielonej gwarancji.
15. Karta gwarancyjna ważna jest tylko wraz z wymienioną w pkt. 1 Umową.
16. Niezależnie od udzielonej gwarancji Zamawiającemu przysługują, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, uprawnienia z tytułu rękopisami, które Zamawiający może realizować niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

..... dnia roku

.....
pieczęcie i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy

UWAGA:

- **KARTA GWARANCYJNA jest dokumentem gwarancyjnym, do przedłożenia przez Wykonawcę wraz z dokumentami odbioru końcowego.**
- **Wykonawca uprawniony jest do modyfikowania i uzupełnienia przedstawionych we wzorze warunków gwarancji pod warunkiem, że nie będą one sprzeczne z Ofertą Wykonawcy i postanowieniami Umowy .**
- **Okres Gwarancji był kryterium oceny ofert i miał wpływ na wybór oferty Wykonawcy.**
- **Zamawiający nie dopuszcza do wprowadzania istotnych zmian w warunkach gwarancji.**