



GMINA PROCHOWICE

ul. Rynek 1, 59-230 Prochowice

tel. 76 85 84 342 (342) fax. 222 702 074

NIP 691-10-04-980 REGON 390647512

www.bip.prochowice.com

Referat Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej
Nr postępowania: **IGP.271.4.2016**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana też w dalszej treści SIWZ)

do przetargu nieograniczonego
na wykonanie zamówienia publicznego (roboty budowlane)
o wartości powyżej 30.000 € i poniżej kwoty określonej na podstawie art.11 ust.8 Pzp.
pn.:

„Przebudowa drogi powiatowej nr 2179 D w Kawicach”

Ogłoszenie o niniejszym przetargu ukazało się:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych - **ogłoszenie nr 108493 - 2016 z dnia 28.06.2016**
- na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.prochowice.com
- na tablicy ogłoszeń Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy Prochowice, Rynek 1- I piętro

Sporządziła: Helena Choroszczak

Z A T W I E R D Z A M :
BURMISTRZ MIASTA I GMINY PROCHOWICE

ALICJA SIELICKA

Prochowice, dnia 27.06.2016r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWIERA:

Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. ZAMAWIAJĄCY
2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA
3. TRYB POSTĘPOWANIA
4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA
5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA WRAZ Z JEGO OPISEM
6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW
8. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ NA POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
11. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ
12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
15. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ
16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
17. INFORMACJA O ZABEZPIECZENIU NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

FORMULARZ OFERTY i FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY :

Załącznik nr 1	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia
Załącznik nr 4	Wykaz wykonanych robót
Załącznik nr 5	Potencjał kadrowy
Załącznik nr 6	Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 7	Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Tom II ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Tom III SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA zawiera załączona dokumentacja:

1. Projekt budowlany zatwierdzony decyzją pozwolenia na budowę.
2. Projekt drogowy - wykonawczy
3. Projekt kanalizacji deszczowej – wykonawczy
4. Przedmiar robót (branża drogowa z odwodnieniem)
5. Specyfikacje Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
6. Opinia geotechniczna dla projektowanej przebudowy drogi
7. Projekty wykonawcze organizacji ruchu (tymczasowa i docelowa)
8. Decyzja pozwolenia na budowę
9. Decyzja pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych

1. ZAMAWIAJĄCY.

Gmina Prochowice,
ul. Rynek 1, 59-230 Prochowice
tel. 76 85 84 342 (343) fax 222 702 074

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA.

Postępowanie o udzielenie zamówienia oznaczono nr sprawy **IGP.271.4.2016** na który Wykonawcy winni powoływać się we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

3. TRYB POSTĘPOWANIA.

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego - przewidzianego art. 10 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamawiający planuje zrealizować zamówienie z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej. Zamawiający informuje, że złożył wniosek o przyznanie pomocy na operacje typu „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii”, w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich objętego PROW na lata 2014–2020 na dofinansowanie zamówienia „Przebudowa drogi powiatowej nr 2179D w Kawicach”. **Jeżeli wnioskowane środki na współfinansowanie zamówienia nie zostaną przyznane Zamawiającemu, niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia zostanie unieważnione na podstawie art.93 ust.1a pkt 1) Pzp jako, że możliwość unieważnienia została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.**

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA WRAZ Z JEGO OPISEM.

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wykonanie zadania inwestycyjnego pn **Przebudowa drogi powiatowej nr 2179D w Kawicach** - działka nr 824/1 na odcinku 0,5 km od drogi krajowej nr 94 do działki nr 820 (droga gminna), polegające na należytych wykonaniu wszystkich niezbędnych robót budowlanych, opisanych dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, stanowiących tom III SIWZ, gwarantujących w rezultacie oddanie Zamawiającemu należyte przebudowanego odcinka drogi, zapewniającego prawidłową eksploatację i użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.
- 5.2. Zadanie polega na przebudowaniu 0,5km odcinka drogi wraz z chodnikiem, zjazdami na posesje oraz odwodnieniem drogi, do parametrów określonych w dokumentacji projektowej, z dostosowaniem do wymogów dla drogi klasy D – dojazdowa. Zadanie obejmuje między innymi:
- korektę geometrii i wysokości jezdni;
 - zmianę nawierzchni jezdni - wykonanie nakładki asfaltowej na istniejącej nawierzchni z kostki kamiennej (jezdni szerokości docelowej 5,0m oraz odcinkami 4,5m w związku z istniejącą granicą pasa drogowego oraz zagospodarowaniem terenu np. budynki mieszkalne);
 - poszerzenie istniejącej nawierzchni jezdni do szerokości projektowanych w postaci wykonania nowych warstw konstrukcyjnych;
 - wymianę krawężników (na wystające oraz wtopione najazdowy, betonowe);
 - wykonanie (lewostronnie) ścieku przykrawężnikowego z kostki betonowej;
 - wykonanie (prawostronnie) opaski ścieku z kostki kamiennej o szerokości 0,5m wzdłuż przebudowywanej drogi, umożliwiającej zbieranie i odprowadzanie wód opadowych i roztopowych z jezdni do projektowanej i istniejącej sieci kanalizacji deszczowej;
 - wykonanie jednostronnego chodnika o szerokości 2,0m z miejscowymi przewężeniami w związku z istniejącym zagospodarowaniem terenu oraz granicą pasa drogowego;
 - wykonanie zjazdów i wjazdów na posesje, w granicach działki drogowej;
 - wykonanie dwóch kolektorów kanalizacji deszczowej (sieci z przykanalikami) odprowadzających wody opadowe i roztopowe z przebudowywanej drogi do istniejącej kanalizacji deszczowej z podczyszczeniem wód w separatorze substancji ropopochodnych, remont skarp i dna istniejącego wylotu, remont istniejącego odwodnienia powierzchniowego typu ściek oraz regulacja wysokościowa istniejących studzienek deszczowych wraz z wymianą elementów betonowych i wpustów żeliwnych.
- 5.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja, stanowiąca tom III SIWZ w tym: projekt budowlany zatwierdzony decyzją pozwolenia na budowę, projekty wykonawcze: drogowy i kanalizacji deszczowej, przedmiar robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB).

5.4. Wszystkie roboty budowlane, stanowiące przedmiot zamówienia, a opisane dokumentacją projektową i STWiOR, Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, na warunkach ustalonych w zawartej umowie (Istotne postanowienia umowy określono w SIWZ - tom II).

5.5. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiotem zamówienia jest obiekt publiczny - droga publiczna, zapewniająca dostępność wszystkim użytkownikom ruchu drogowego i pieszego w tym osobom niepełnosprawnym.
- Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji inwestycji i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez Zamawiającego. Lokalizacja inwestycji: gmina Prochowice, droga powiatowa 2179D relacji Piekary Stare - Malczyce - działka nr 824/1 we wsi Kawice, na odcinku 0,5 km od drogi krajowej nr 94 relacji Wrocław - Zielona Góra, do drogi gminnej (działka nr 820) – teren zabudowany.
- Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia, **co najmniej 3 letniej gwarancji jakości**.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert **częściowych**, nie dopuszcza składania ofert **wariantowych**, nie przewiduje **aukcji elektronicznej** i nie przewiduje udzielania **zamówień uzupełniających**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.
- Wszystkie nakłady do wykonania całości zamówienia leżą po stronie wykonawcy i ich wartość należy uwzględnić w cenie ofertowej, która ma charakter **wynagrodzenia ryczałtowego**.
- Jeżeli w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub urządzeń, lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust.1-3 Pzp to można je zastąpić innymi – **równoważnymi** tzn. takimi, które nie będą gorsze jakościowo od wskazanych przez projektanta, zagwarantują uzyskanie tych samych lub lepszych parametrów technicznych oraz będą posiadać niezbędne atesty i dopuszczenia do stosowania. W przypadku, gdy zastosowanie tych materiałów /lub urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty zmian ponosi wykonawca.
- Nie przewiduje się udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art.151a).
- Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
- Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.
- Wykonawca ponosi wszystkie koszty uczestnictwa w niniejszym postępowaniu i Zamawiający nie przewiduje ich zwrotu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp;

5.6. PODWYKONAWSTWO.

- Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- Na podstawie art. 36b ust.1 ustawy Pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art.26 ust.2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w toczącym się postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1. Dotyczy to sytuacji, gdy wykonawca wykorzystuje zasoby podmiotu trzeciego na potwierdzenie spełniania warunków udziału w toczącym się postępowaniu i podmiot ten będzie brał udział w realizacji zamówienia jako podwykonawca.
Jeżeli w toku realizacji zamówienia taki podwykonawca zrezygnuje z wykonania powierzonego mu zakresu prac, albo gdy to wykonawca chce zmienić podwykonawcę, warunkiem takiej zmiany jest, aby nowy podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnił warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany do udziału w niniejszym postępowaniu.
- Wykonawca nie może w sposób dowolny powierzyć podwykonawcy wykonania części zamówienia także w sytuacji gdy zasoby tego podwykonawcy nie były wykorzystywane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Działanie to wymaga bowiem zgody Zamawiającego przez zatwierdzenie projektu umowy z podwykonawcą.
- Wymagania dotyczące zawierania umowy z podwykonawcą i dalszym podwykonawcą w tym zasady przedkładania projektów umów, ich zatwierdzania, przesłanek do zgłaszania przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń określają Istotne postanowienia umowy – tom II SIWZ - § 14.

5.7. OZNACZENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

- 44510000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
- 45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu
- 45231300-8 Roboty w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
- 45233150-5 Roboty w zakresie organizacji ruchu

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 6.1. Zamawiający przewiduje realizację zamówienia w latach 2016-2017 maksymalnie w ciągu 12 miesięcy od podpisania umowy. Zamawiający wymaga wykonania odwodnienia (ścieków i kanalizacji deszczowej) do końca 2016 roku, pozostały zakres w 2017 roku.
- 6.2. Uwzględniając postanowienia pkt.6.1 SIWZ Wykonawca zaofertuje termin wykonania całości zamówienia podając go w swojej ofercie (w formularzu OFERTA) .
- 6.3. Realizacja zamówienia przebiegać będzie wg harmonogramu rzeczowo finansowego, do sporządzenia przez Wykonawcę przez zawarciem umowy w sprawie zamówienia – patrz pkt 18.1 SIWZ.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 7.2. oraz spełniają warunek nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, 2 i 2a Pzp.
- 7.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
 - 7.2.1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:** Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, złożonego wg *Załącznika nr 1 do formularza OFERTA*.
 - 7.2.2. **posiadania wiedzy i doświadczenia:** Wykonawca zdolny do należytego wykonania zamówienia to taki Wykonawca, który wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej:
 - dwa zamówienia, polegające na budowie / przebudowie drogi na odcinku min.0,5km z robotami rodzajowo zgodnymi z przedmiotem zamówienia, obejmującymi wykonanie m.in.: nawierzchni asfaltowej jezdni wraz z podbudową, chodników z krawężnikami, obrzeżami, ściekami ulicznymi, sieci kanalizacji deszczowej; oraz
 - dwa inne zamówienia, o wartości brutto powyżej 500.000zł. każde, polegające na remoncie dróg, nawierzchni jezdni, chodników, odwodnienia lub remoncie innej infrastruktury drogowej.
 - 7.2.3. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**
 - potencjał techniczny:** Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego zgodnie z treścią *Załącznika nr 1 do formularza OFERTA*.
 - potencjał kadrowy:** Wykonawca zdolny do należytego wykonania zamówienia to taki, który wykaże, że do wykonania zamówienia dysponuje co najmniej 2 osobami uprawnionymi do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalnościach: inżynierskiej drogowej (kierownik budowy) oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych (kierownik robót).
 - 7.2.4. **sytuacji ekonomicznej i finansowej:** Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 2.000.000zł.
- 7.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.
- 7.4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę, wymienionych w pkt 8 wg formuły *spełnia – nie spełnia*.
- 7.5. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a Pzp, natomiast spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp i których opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania został zamieszczony w pkt. 7.2. Wykonawcy wykazują łącznie.
- 7.6. Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.2a Pzp, w przypadkach wskazanych w przepisie.

8. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ NA POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. **Na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp**, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w 7.2. należy złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

8.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (*Załącznik nr 1 do formularza OFERTA*).

8.1.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.2.2. SIWZ (*Załącznik nr 4 do formularza OFERTA - Wykaz wykonanych robót*).

- Za najważniejsze roboty, dla których należy przedstawić dowody uznaje się zamówienia niezbędne do wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2. SIWZ.
- Dowodami, o których mowa wyżej są: poświadczenie i inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.
- W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.
- W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody potwierdzające czy zamówienia zostały wykonane należycie budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienia były wykonywane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

8.1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami *na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień* - w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony pkt 7.2.3 SIWZ (*Załącznik nr 5 do formularza OFERTA - Potencjał kadrowy*).

8.1.4. Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 2.000.000zł. – warunek opisany w pkt. 7.2.4 SIWZ.

8.2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp**, należy złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

8.2.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (*Załącznik nr 2 do formularza OFERTA*).

8.2.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp w odniesieniu do podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia (*Załącznik nr 3 do formularza OFERTA*).

8.2.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.3. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp**, należy - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24b ust. 3 ustawy Pzp – złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (*Załącznik nr 6 do formularza OFERTA*).

- 8.4. **Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.**
- 8.4.1. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. *(Załącznik nr 7 do formularza OFERTA - Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia).*
- 8.4.2. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia ww. zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy (art.26 ust.2e Pzp).
- 8.4.3. Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów (wystawionych i podpisanych przez te podmioty) dotyczących w szczególności:
- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, ;
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 8.4.4. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.1.4; 8.2.2 i 8.2.3 składa każdy podmiot na zasobach którego Wykonawca polega wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, gdy podmiot ten będzie brał udział w realizacji części zamówienia
- 8.5. **Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:**
- 8.5.1. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.5.2. Wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt 8 *(za wyjątkiem oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, które musi zostać złożone w formie oryginału a także zobowiązania, o którym mowa w pkt 8.4.1, które wymaga zachowania formy pisemnej)* powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.5.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 8.5.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. z imienną pieczętką osoby poświadczającej za zgodność z oryginałem).
- 8.5.5. Dokumenty o których mowa w pkt 8.2.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru Wykonawca może przedłożyć w formie wydruku z rejestru ogólnodostępnego jak np. centralna ewidencja i informacja o działalności gospodarczej CEIDG, prowadzona przez Ministerstwo Rozwoju.
- 8.5.6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.6. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
- 8.6.1. Oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
- 8.6.2. Dokumenty, wymienione w pkt 8.1.2.-8.1.3. powinien złożyć dowolny/ dowolni Wykonawca/-y wykazujący spełnianie warunku spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
- 8.6.3. Oświadczenie, wymienione w pkt 8.2.1. oraz dokument wymieniony w pkt 8.2.3 albo odpowiadające mu dokumenty określone w pkt 8.7.1. powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
- 8.6.4. Lista lub informacja, o której mowa w pkt 8.3. powinna być złożona przez każdego Wykonawcę;
- 8.7. **Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**
- 8.7.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.2.3. - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.7.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.7.1. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.7.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.7.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę na wykonanie całości zamówienia** opisanego SIWZ. Zamawiający nie widzi zasadności, możliwości ani racjonalnych przesłanek do dzielenia zamówienia na części i nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 9.2. **Ofertę stanowią wypełniony i podpisany formularz Oferty oraz Kosztorys Ofertowy .**
Do oferty należy załączyć:
- Dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 8 SIWZ.
 - Dowód wniesienia wadium wg pktu 14.
 - Pełnomocnictwo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia, pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonych kopii.
 - Dokumenty o których mowa w pkt.8.4 Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.
- 9.3. Oferta wraz z załącznikami powinna być zgodna, zarówno w sposobie jej sporządzenia, jak i zawartości merytorycznej ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił w formie formularzy zamieszczonych w Tomie I SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Zamawiający dopuszcza modyfikację wzorów, w sposób nienaruszający wymagań SIWZ.
- 9.4. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 9.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim..
- 9.6. Każdy dokument lub oświadczenie składane wraz z ofertą musi być podpisane w sposób wiążący Wykonawcę lub Wykonawców (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie). Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. muszą być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie zostaną uwzględnione.
- 9.7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp, **nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać**”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 9.8. Zamawiający zaleca ponumerowanie wszystkich zapisanych stron oferty numerami kolejnymi, a całość oferty zszyć lub spiąć w sposób trwały.

- 9.9. Ofertę należy sporządzić w 1 egz. i umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, gwarantującym nienaruszalność oferty lub odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie należy oznaczyć nazwą i adresem Wykonawcy i zaadresować:

**Gmina Prochowice,
59-230 Prochowice, ul. Rynek 1**

oraz dodatkowo opisać:

**Oferta dla Gminy Prochowice
do przetargu nr IGP.271.4.2016
Nie otwierać przed dniem 20.07.2016r. godz.10:15**

- 9.10. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje niezachowania powyższych wymagań.
9.11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 10.1. Wykonawca może zaproponować jedną cenę w PLN za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, którą wpisze w formularzu ofertowy cyfrowo, z dwoma miejscami po przecinku i słownie, z wyodrębnieniem: ceny netto, stawki i kwoty podatku VAT oraz ceny ofertowej brutto;
- 10.2. **Cena oferty ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego**, określonego w art.632 ustawy kodeks cywilny (Dz.U.z 2016r. poz.380) następująco:
§ 1. *Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*
§ 2. *Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*
- 10.3. W cenie ofertowej muszą być zawarte wszelkie koszty niezbędne do należytego wykonania całości przedmiotu zamówienia, wynikające wprost ze SIWZ, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można należycie wykonać zamówienia. Za zaoferowaną cenę ryczałtową wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonania wszystkich niezbędnych robót budowlanych, opisanych dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, stanowiących tom III SIWZ, wykonanych zgodnie z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa, normami i zasadami sztuki budowlanej, na warunkach określonych w umowie (Istotne postanowienia umowy zawiera tom II SIWZ, gwarantujących **w rezultacie** oddanie Zamawiającemu należycie przebudowanego obiektu odcinka drogi, zapewniającego prawidłową jego eksploatację i użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.
Oznacza to, że Wykonawca zobowiązany jest także do pokrycia i w kalkulowaniu w cenie ryczałtowej kosztów wszystkich świadczeń, nie wchodzących w skład robót budowlanych rozumianych wg ustawy Prawo budowlane, ale koniecznych do należytego wykonania przedmiotu umowy. Są to m.in. koszty i opłaty: robót przygotowawczych, zagospodarowania, utrzymania, zabezpieczenia i ubezpieczenia budowy, prób, pomiarów, sprawdzeń, pełnej obsługi geodezyjnej inwestycji, zajęcia pasa drogowego, koszty transportu i unieszkodliwiania powstałych odpadów, koszty odwodnienia terenu budowy celem prawidłowej i bezpiecznej realizacji robót, kosztów wynikających z udzielonej gwarancji jakości itp.
- 10.4. **Cenę oferty należy ustalić na podstawie niniejszej SIWZ w tym dokumentacji stanowiącej tom III SIWZ oraz oferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług VAT. Cena oferty musi wynikać z załączonego kosztorysu ofertowego.**
- 10.5. **Kosztorys ofertowy może być sporządzony dowolną metodą.** Jednakże dla każdej pozycji kosztorysu należy podać: numer pozycji, opis pozycji, jednostkę miary, ilość jednostek miary oraz cenę jednostkową i wartość pozycji, **obejmujące wszystkie koszty wykonania robót podstawowych (również uwzględniające narzuty wprowadzone do wyceny przez wykonawcę).**
- 10.6. **Uwaga:** Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ofertowy jest dokumentem, który będzie wykorzystywany do:
- sporządzenia harmonogramu rzeczowo finansowego realizacji i finansowania robót;
- rozliczeń z dotacjonodawcą (zamówienie przewidziane przy współfinansowaniu środkami UE);
- analizowania przedkładanych do akceptacji projektów umów o podwykonawstwo;
- obliczenia należnego wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od umowy.

- 10.7. **Załączone przedmiary robót mają charakter pomocniczy w skalkulowaniu ceny ofertowej.** Przedmiary określają szczegółowy opis robót i wskazują czynności, które należy uwzględnić w cenach jednostkowych oferty, jednostki przedmiarowe i ilości jednostek przedmiarowych robót wynikające z obliczeń. **Wskazana w przedmiarach podstawa w postaci rodzaju i numeru katalogu, numeru: tablicy, kolumny i pozycji służy jedynie uszczegółowieniu opisu pozycji przedmiaru i nie jest wymagana jako obowiązująca przy kalkulowaniu oferowanych cen jednostkowych.** Wykonawca zobowiązany jest jednakże uwzględnić i wycenić wszystkie pozycje robót opisane w przedmiarach. Pozycje pominięte przez Wykonawcę nie będą dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż zamawiający przyjmuje, że ich koszt został pokryty przez ceny podane w innych pozycjach kosztorysowych.
- 10.8. Cenę oferty należy obliczyć jako sumę cen netto wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego. Następnie do tak obliczonej ceny netto należy doliczyć 23% podatek VAT. Suma ceny netto i kwoty podatku VAT stanowi cenę ofertową brutto.
- 10.9. Nie dopuszcza się stosowania upustów, ani do cen jednostkowych, ani do ogólnej ceny oferty;
- 10.10. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
- 10.11. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami (Wykonawca poda informacje w tym zakresie zgodnie z art.91 ust.3a Pzp - do złożenia w formularzu oferty) .
- 10.12. Każdy z oferentów winien dokonać wizji lokalnej w celu sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem zamówienia i uzyskania wszystkich dodatkowych informacji przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia pozycji kosztorysowej.
- 11. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**
- 11.1. **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.**
Formą porozumiewania się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia jest:
➤ forma pisemna (adres: Gmina Prochowice 59-230 Prochowice, ul. Rynek 1),
➤ elektronicznie: h.choroszczak@prochowice.com lub za pomocą faksu (222 702 074)
Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub elektronicznie (zgodnie z wyborem Zamawiającego) faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w formie innej niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 11.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów złożonych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 11.3. **Wyjaśnienia treści SIWZ.** Zgodnie z art.38 Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ a Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku (termin na zadawanie pytań pozostaje ten sam). Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie tego terminu lub wniosek dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści je na stronie internetowej na której ogłosił niniejsze postępowanie wraz ze SIWZ tj.: www.bip.prochowice.com w zakładce: *Zamówienia publiczne*.
- 11.4. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania, przewidziane ustawą Pzp, będą udostępniane na w/w stronie internetowej Zamawiającego.
- 11.5. Wszelkie wprowadzone przed upływem składania ofert zmiany treści SIWZ jak również pytania Wykonawców z wyjaśnieniami Zamawiającego stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wykonawcy zobowiązani są do bieżącego śledzenia informacji dotyczących toczącego się postępowania, zamieszczanych przez Zamawiającego na w/w stronie internetowej.
- 11.6. **Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.**
- 11.7. **Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**
– w/s przedmiotu zamówienia: Robert Radwański tel. 76 85 84 342 lub 343 wew. 30
– w/s procedury przetargowej: Helena Choroszczak tel. 076 85 84 342 lub 343 wewn.22
e-mail: h.choroszczak@prochowice.com
telefonicznie / mailowo/ osobiście: UMiG Prochowice Rynek 1 pokój nr 12/13 w godz. 8.00 -15.00

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni (art.85 ust.1 pkt.1) ustawy Pzp). Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 12.1. o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 13.1. Ofertę przygotowaną i opisaną zgodnie z pkt.9 SIWZ należy złożyć w :

**Urządzie Miasta i Gminy Prochowice,
59-230 Prochowice, ul. Rynek 1,
pokój nr 16 (sekretariat)**

w terminie do dnia 20.07.2016r. do godz.10⁰⁰

- 13.2. Ofertę można składać osobiście lub przesłać za pośrednictwem np. poczty, kuriera, za potwierdzeniem odbioru na adres zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez zamawiającego.
- 13.3. Ofertę składaną za pośrednictwem np. poczty należy opisać zgodnie z pkt.9 SIWZ oraz przesłać w dodatkowym, zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym na adres jak w pkt.13.1. z dopiskiem

**Oferta dla Gminy Prochowice
do przetargu nr IGP.271.4.2016**

Nie otwierać przed dniem 20.07.2016 godz.10:15

- 13.4. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższymi wymogami np. potraktowania oferty jako zwykłej korespondencji, przedterminowe jej otwarcie, niedostarczenie oferty na miejsce i w terminie określonym w SIWZ.
- 13.5. **Rejestrowanie składanych ofert.** Każda składana oferta zostanie wpisana do rejestru prowadzonego przez Zamawiającego i otrzyma swój numer identyfikacyjny. Rejestr zostanie zamknięty z upływem terminu składania ofert poprzez zakreślenie i adnotację o liczbie ofert złożonych w terminie. Oferty złożone po terminie zostaną zarejestrowane pod w/w adnotacją i zostaną zwrócone wykonawcy (art. 84 ust.2 Pzp). Każdy składający ofertę może otrzymać poświadczenie złożenia oferty z określeniem daty i godziny złożenia oraz numerem identyfikacyjnym oferty zgodnie z rejestrem.
- 13.6. **Otwarcie ofert** jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania tj.:

o godz.10:15 w dniu 20.07.2016r.

**w Urzędzie Miasta i Gminy Prochowice,
ul. Rynek 1 sala 20 (I piętro)**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 14.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **20.000zł. (dwadzieścia tysięcy)**
- 14.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 45 ust. 6 Pzp i zabezpiecza złożoną ofertę przez cały okres związania ofertą.
- 14.3. Wadium wnoszone w pieniądzu winno być wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego:

Nr 8686 6900 0103 4135 9720 0000 03

**w Banku Spółdzielczym we Wschowie Oddział w Prochowicach
z dopiskiem : „wadium przetargowe - przetarg nr IGP.271.4.2016”**

Pieniądze winny znaleźć się na koncie przed upływem terminu składania ofert.

- 14.4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale. Beneficjentem gwarancji wadialnej jest Gmina Prochowice. Koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp (**uwaga! zmiana przepisów Pzp w tym zakresie**).
- 14.5. Oryginał poręczenia / gwarancji należy złożyć u Skarbnika Miasta i Gminy Prochowice: Urząd Miasta i Gminy Prochowice pokój nr 2, przed upływem terminu składanie ofert. Kserokopię dokumentu wadialnego z potwierdzeniem jego złożenia Wykonawca dołącza do oferty.
- 14.6. Brak lub niewłaściwe wniesienie wadium skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (art.24 ust.2 pkt 2). Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 14.7. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1- 4 ustawy Pzp.
- 14.8. Utrata wadium następuje w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp.

15. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 15.1. Ocenie i porównaniu zostaną poddane jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu, oddzielnie dla każdej z części zamówienia.
- 15.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (na wykonanie każdej z części) Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria z przypisanymi % wagami:

- 1. Cena oferty (C) - 95%**
2. Okres gwarancji (G) - 5%

Ad 1 Cena (C) :

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 95\%$$

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 95 punktów.

Ad 2 Okres gwarancji (G):

Kryterium „Okres gwarancji” będzie oceniane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty okresu gwarancji powyżej 36 miesięcy. Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$G = \frac{\text{okres gwarancja ocenianej oferty}}{\text{najdłuższy okres gwarancja spośród ocenianych ofert}} \times 100 \text{ pkt} \times 5\%$$

- Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać max 5 punktów.
 - Najmniejsza liczbę punktów za okres gwarancji – 37 miesięcy.
 - Największa liczbę punktów za najdłuższy okres gwarancji tj. 60 miesięcy i więcej.
 - Wykonawca może zaproponować okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, ale nie otrzyma za to dodatkowych punktów (tylko max. 5pkt).
 - Wykonawca nie może zaoferować okresu gwarancji poniżej 36 miesięcy gdyż w toczącym się postępowaniu Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia co najmniej 3 letniej gwarancji jakości oraz rozszerzenia okresu rękojmi na czas udzielonej gwarancji (pkt 5.7 SIWZ).
 - Oferta z 36 miesięcznym okresem gwarancji otrzyma w tym kryterium „0” pkt .
 - Okres gwarancji liczony jest od daty odbioru końcowego.
- 15.3. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans *Ceny(C)* i kryterium *Okres gwarancji (G)* tj. oferta która w sumie uzyska w obu kryteriach najwyższą liczbę punktów.
- 15.4. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach przewidzianych art.89 ust.1 ustawy Pzp.
- 15.5. **Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej (art.91a PZp).**

16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru tj. uzyska największą liczbę punktów obliczonych wg pkt.15 SIWZ.

17. INFORMACJA O ZABEZPIECZENIU NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 17.1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 17.2. Wartość wymaganego zabezpieczenia **wynosi 8% ceny ofertowej brutto.**
- 17.3. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem Umowy, najpóźniej w dniu jej podpisania.
- 17.4. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku formach, przewidzianych w art.148 ust.1 ustawy, wg wyboru Wykonawcy. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art.148 ust.2 ustawy.
- 17.5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako beneficjenta gwarancji lub poręczenia należy wskazać Zamawiającego: Gminę Prochowice .
- 17.6. Zabezpieczeniem roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy jest 100 % kwoty zabezpieczenia, z tytułu rękojmi za wady 30 % kwoty zabezpieczenia.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

18.1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) podania informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy, w tym do przedłożenia aktualnego odpisu z właściwego rejestru / aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli właściwy dokument nie został dołączony do oferty.
- 2) wniesienia wymaganego **zabezpieczenia należytego wykonania umowy,**
- 3) przedłożenia **harmonogramu rzeczowo-finansowego,** sporządzonego na podstawie złożonego kosztorysu ofertowego i w uzgodnieniu z Zamawiającym, stanowiącego załącznik do umowy, wg którego przebiegać będzie realizacja i finansowanie zamówienia.

Harmonogram rzeczowo – finansowy należy sporządzić:

- w układzie kwartalnym z datą rozpoczęcia robót i terminem końcowym, zgodnym z ofertą;
- z podziałem, wyceną i kolejnością robót zgodną z Kosztorysem ofertowym;
- z datami wykonania poszczególnych robót z dokładnością do kolejnego kwartału;
- z wartościami robót wynikającymi z Kosztorysu ofertowego;
- z proponowanymi terminami fakturowania, wg zasad przewidzianych Umową;
- (jeśli występują podwykonawcy) informacje w zakresie co najmniej jak wyżej w części dotyczącej podwykonawców, zgodnie z postanowieniami Umowy w tym zakresie.

W planowaniu czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych asortymentów robót Wykonawca uwzględni wszelkie okoliczności mogące mieć wpływ na terminowość wykonania Umowy i zagwarantuje etapowanie wykonania, odbiory i płatności częściowe (jeśli dotyczy) w tym m.in.: przerwy wynikające z przyczyn technologicznych i atmosferycznych, typowych dla okresu realizacji robót, dni wolne od pracy, urlopy, możliwości kadrowe, terminy realizacji dostaw materiałów, wyrobów i urządzeń, niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy.

- 18.2. W przypadku gdy Wykonawca wybrany w postępowaniu wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia, musi uzyskać przed zawarciem umowy akceptację treści gwarancji lub poręczenia przez Zamawiającego. Z treści gwarancji lub poręczenia musi w szczególności jednoznacznie wynikać, że dotyczy zabezpieczenia należytego wykonania umowy i służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz, że jest ona bezwarunkowa, nieodwołalna, a wnioskowana kwota zostanie wypłacona przez Gwaranta na każde żądanie Zamawiającego.
- 18.3. W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani oni będą przed podpisaniem umowy przedłożyć do wglądu Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (umowę konsorcjum) stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.

18.4. TERMIN ZAWARCIA UMOWY

- 18.4.1. **Umowa zostanie zawarta po uzyskaniu przez Zamawiającego informacji o przyznaniu pomocy, o której mowa w pkt. 4 SIWZ. Umowa zostanie zawarta w terminie ważności oferty (terminie związania ofertą), chyba, że wcześniej niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia zostanie unieważnione na podstawie art. 93 ust.1a pkt 1).**

- 18.4.2. Zgodnie z art. 94 ust.1 pkt 2) ustawy Pzp, umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta, z zastrzeżeniem art. 183, **w terminie nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane faksem, **albo 10 dni** – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób tj. pisemnie drogą pocztową.
- 18.4.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego **przed upływem wyżej określonego terminu** w okolicznościach o których mowa w art. 94 ust.2.
- 18.5. Na podstawie art. 94 ust.3 - jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, **uchyla się od zawarcia umowy** w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1. **Przez uchylenie się od zawarcia umowy należy rozumieć** dwukrotne nieusprawiedliwione przez wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy.
19. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**
Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI (art. 179 - art. 198) ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn.zm.),

Formularz OFERTY

oraz

Formularze

załączników do Oferty

OFERTA DLA GMINY PROCHOWICE

DANE WYKONAWCY / WYKONAWCÓW w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika:

1	<p>Nazwa Wykonawcy :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Adres Wykonawcy :</p> <p>ulica kod poczt.</p> <p>miejsowość.....</p> <p>tel..... faks.....</p> <p>e-mail</p> <p>Wykonawca zarejestrowany jest w:..... (nazwa dokumentu rejestrowego, nr rejestru)</p> <p>Osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – podpisujące ofertę</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
2	

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia publicznego pn: „Przebudowa drogi powiatowej nr 2179D w Kawicach” nr postępowania: IGP.271.4.2016 zgłaszamy przystąpienie do przetargu składając niniejszą ofertę.

1. **OFERUJEMY wykonanie całości zamówienia pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2179D w Kawicach” w terminiemiesiący od podpisania umowy, za cenę ofertową brutto :**

.....zł. słownie:złotych/100
zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym, w tym:

kwota nettozłotych/100 , plus 23% podatek VAT
stanowiący kwotęzłotych/100

z udzieleniem gwarancji jakości na okresmiesiący licząc od daty odbioru końcowego

2. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami* / przy udziale podwykonawców***, którym zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia * **niepotrzebne skreślić**

.....
(Jeśli nie dotyczy – wpisać „nie dotyczy”)

oraz podajemy nazw podwykonawców, na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art.26 ust.2b Pzp , w celu wykazania spełniania warunków udziału w toczącym się postępowaniu .
Dotyczy to sytuacji, gdy wykonawca wykorzystuje zasoby podmiotu trzeciego na potwierdzenie spełniania warunków udziału w toczącym się postępowaniu i podmiot ten będzie brał udział w realizacji zamówienia jako podwykonawca

.....
(Jeśli nie dotyczy – wpisać „nie dotyczy”)

3. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki*/ konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: * **niepotrzebne skreślić**

.....
(Wypełniają tylko wykonawcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne/ konsorcja; jeśli nie dotyczy – wpisać „nie dotyczy”)

4. **INFORMUJEMY**, w związku z art. 91 ust.3a ustawy Pzp, że wybór naszej oferty: **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług / **będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wobec czego poniżej wskazujemy **nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku.** * *niepotrzebne skreślić*
-
5. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
6. **JESTEŚMY** związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Wadium wnieśliśmy w formie:
7. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z naszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ w tym TOM II - Istotne postanowienia umowy.
8. **NAZWA BANKU I NR KONTA** na które należy zwrócić wpłacone wadium (*dotyczy wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu*):
konto nr:w Banku
9. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w/s niniejszego postępowania należy kierować: (*wypełnić w przypadku jeżeli dane są inne niż wskazano w nagłówku DANE WYKONAWCY*)
Adres:.....
telefon.....faks..... e-mail:
10. Wszystkie zapisane strony niniejszej oferty wraz z załączonymi oświadczeniami i dokumentami zostały kolejno ponumerowane od strony nr.....do nr.....

.....
(pieczęcie i podpisy upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy / Pełnomocnika)

* *niepotrzebne skreślić*

UWAGA: Upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy / Pełnomocnik podpisujący ofertę
winni zaparafować również stronę 1 niniejszej OFERTY

Załącznik nr 1 do Formularza „OFERTA”

<i>(nazwa i adres Wykonawcy/ Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp
--	---

Składając ofertę w postępowaniu nr IGP.271.4.2016 o udzielenie zamówienia publicznego pn „Przebudowa drogi powiatowej nr 2179D w Kawicach” stosownie do art. 44 ustawy Pzp oświadczam(y), że Wykonawca, którego reprezentuję(my), spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z art. 22 ust. 1 Pzp, dotyczącym:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia 2016 roku

.....
*(pieczęcie i podpisy upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy / Pełnomocnika)*

Załącznik nr 2 do Formularza „OFERTA”

<p>(nazwa i adres Wykonawcy)</p>	<p>OŚWIADCZENIE Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy Pzp</p>
----------------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu nr IGP.271.4.2016 o udzielenie zamówienia publicznego pn „Przebudowa drogi powiatowej nr 2179D w Kawicach” oświadczam(y), że Wykonawca, którego reprezentuję(my) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1, 2 i 2a ustawy Pzp – brak jest podstaw do jego wykluczenia z toczącego się postępowania.

.....dnia 2016 roku

.....
(pieczęcie i podpisy upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy / Pełnomocnika)

Załącznik nr 3 do Formularza „OFERTA”

<p>(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)</p>	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE</p> <p style="text-align: center;">o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1,2 i 2a ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia</p>
---	---

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na potrzeby wykonania zamówienia publicznego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2179D w Kawicach” w postępowaniu nr IGP.271.4.2016 oświadczam, że w odniesieniu do:

.....
(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy Pzp.

..... dnia 2016 roku

.....
(podpis Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

Załącznik nr 4 do formularza „OFERTA”

<i>(nazwa i adres Wykonawcy/ Wykonawców)</i>	WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH wykonanych <i>w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie</i>
--	--

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr IGP.271.4.2016 na „Przebudowa drogi powiatowej nr 2179D w Kawicach” celem wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt 7.2.2 – tom I SIWZ, składamy wykaz wykonanych najważniejszych robót budowlanych:

lp	Nazwa Wykonawcy/ Nazwa podmiotu realizującego zamówienie*	Zleceniodawca/ Nazwa podmiotu na rzecz którego zostało zrealizowane zamówienie	Informacje potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w pkt. 7.2.2 – Tom I SIWZ (rodzaj i długość sieci)	Wartość zrealizowanego zamówienia	Termin realizacji (wykonania zamówienia) od ÷ do
1					
2					
3					
4					
(...)					

UWAGA: Zgodnie z pkt 8.1.2. Tomu I SIWZ do oferty należy załączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

UWAGA: * W przypadku polegania na zasoby innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.

UWAGA:

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia oraz dokumenty, o których mowa w pkt 8.4. Tomu I SIWZ.
- 2) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

..... dnia.....2016 roku

.....
(pieczęcie i podpisy upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy / Pełnomocnika)

Załącznik nr 5 do formularza „OFERTA”

(nazwa i adres Wykonawcy/ Wykonawców)	<p>Potencjał Kadrowy</p> <p>Wykaz osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (informacja przedkładana celem wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt 7.2.3 – tom I SIWZ)</p>
---------------------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego - nr IGP.271.4.2016 na „Przebudowa drogi powiatowej nr 2179D w Kawicach” oświadczamy, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć co najmniej :

Lp.	Imię i nazwisko (tylko w odniesieniu do kierownika budowy oraz kierownika robót)	FUNKCJE I STANOWISKA Kierownik budowy i kierownicy robót oraz inni (wymienić jakie i podać ilość)	Informacje potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w pkt. 7.2.3 – Tom I SIWZ <u>kwifikacje zawodowe / wykształcenie</u> <ul style="list-style-type: none"> • rodzaj uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowiskach kierowników budowy i robót • przygotowanie zawodowe – wykształcenie/doświadczenie 	Podstawa dysponowania tymi osobami nazwa innego podmiotu
1				
2				
(...)				

UWAGA:

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia oraz dokumenty, o których mowa w pkt 8.4. Tomu I SIWZ.
- 2) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczamy, że osoby wskazane powyżej posiadają uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalnościach: inżynierskiej drogowej (kierownik budowy) oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych (kierownik robót).

..... dnia2016 roku

.....
(pieczęcie i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy / Pełnomocnika)

Załącznik nr 6 do formularza „OFERTA”

<i>(nazwa i adres Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
----------------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **IGP.271.4.2016** na wykonanie zamówienia pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2179D w Kawicach” oświadczam(y), że:

***nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp

***należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp , w skład której wchodzi następujące podmioty:

Lp.	Nazwa	Siedziba
1.		
2.		
(...)		

* niepotrzebne skreślić

..... dnia 2016 roku

.....
(pieczęcie i podpisy upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy / Pełnomocnika)

<p>(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)</p>	<p>WZÓR ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia</p>
---	--

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pismne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp
2. dokumenty dotyczące:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę,
przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Ja:

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko -
właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.)

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania niżej wymienionych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia,
zdolności finansowe lub ekonomiczne)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

W trakcie wykonywania zamówienia publicznego pn „Przebudowa drogi powiatowej nr 2179D w
Kawicach” – nr postępowania IGP.271.4.2016 - oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy wyżej wymienione zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....

- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
.....

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....
.....

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia wyżej wymienionych zasobów, **odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z wyżej wymienionym Wykonawcą (art. 26 ust.2ePzp)**. **Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.**

..... dnia 2016 roku

.....
(pieczęcie i podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Podmiotu
na zasobach którego polega Wykonawca)

Tom II SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (IPU)

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania nr IGP.271.4.2016 o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn.zm.), w przedmiocie wykonania zamówienia pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2179D w Kawicach” dokonał wyboru Oferty Wykonawcy, Strony uzgodniły, co następuje:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY (ZAMÓWIENIA)

1. Przedmiotem umowy (zamówienia) jest kompleksowe wykonanie zadania inwestycyjnego pn **Przebudowa drogi powiatowej nr 2179D w Kawicach** - działka nr 824/1 na odcinku 0,5 km od drogi krajowej nr 94 do działki nr 820 (droga gminna), polegające na należywym wykonaniu wszystkich niezbędnych robót budowlanych, opisanych dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, stanowiących tom III SIWZ, gwarantujących w rezultacie oddanie Zamawiającemu należycie przebudowanego odcinka drogi, zapewniającego prawidłową eksploatację i użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Zadanie polega na przebudowaniu 0,5km odcinka drogi wraz z chodnikiem, zjazdami na posesje oraz odwodnieniem drogi, do parametrów określonych w dokumentacji projektowej, z dostosowaniem do wymogów dla drogi klasy D – dojazdowa. Zadanie obejmuje między innymi:
 - korektę geometrii i wysokości jezdni;
 - zmianę nawierzchni jezdni - wykonanie nakładki asfaltowej na istniejącej nawierzchni z kostki kamiennej (jezdnia szerokości docelowej 5,0m oraz odcinkami 4,5m w związku z istniejącą granicą pasa drogowego oraz zagospodarowaniem terenu np. budynki mieszkalne);
 - poszerzenie istniejącej nawierzchni jezdni do szerokości projektowanych w postaci wykonania nowych warstw konstrukcyjnych;
 - wymianę krawężników (na wystające oraz wtopione najazdowy, betonowe);
 - wykonanie (lewostronnie) ścieku przykrawężnikowego z kostki betonowej;
 - wykonanie (prawostronnie) opaski ścieku z kostki kamiennej o szerokości 0,5m wzdłuż przebudowywanej drogi, umożliwiającej zbieranie i odprowadzanie wód opadowych i roztopowych z jezdni do projektowanej i istniejącej sieci kanalizacji deszczowej;
 - wykonanie jednostronnego chodnika o szerokości 2,0m z miejscowymi przewężeniami w związku z istniejącym zagospodarowaniem terenu oraz granicą pasa drogowego;
 - wykonanie zjazdów i wjazdów na posesje, w granicach działki drogowej;
 - wykonanie dwóch kolektorów kanalizacji deszczowej (sieci z przykanalikami) odprowadzających wody opadowe i roztopowe z przebudowywanej drogi do istniejącej kanalizacji deszczowej z podczyszczeniem wód w separatorze substancji ropopochodnych, remont skarp i dna istniejącego wylotu, remont istniejącego odwodnienia powierzchniowego typu ściek oraz regulacja wysokościowa istniejących studzienek deszczowych wraz z wymianą elementów betonowych i wpustów żeliwnych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja, stanowiąca tom III SIWZ (na podstawie której dokonano wyboru Oferty Wykonawcy), w tym: projekt budowlany zatwierdzony decyzją pozwolenia na budowę, projekty wykonawcze: drogowy i kanalizacji deszczowej, przedmiar robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB).
4. Wszystkie roboty budowlane, stanowiące przedmiot zamówienia, a opisane dokumentacją projektową i STWiORB, Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, na warunkach ustalonych w niniejszej Umowie.
5. Przedmiot Umowy będzie realizowany przez Wykonawcę samodzielnie * / z udziałem następujących podwykonawców: * *niepotrzebne skreślić*
(nazwa i zarejestrowany adres podwykonawcy)
(nazwa i zarejestrowany adres podwykonawcy)
6. Zawarcie /zmiana umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie zgodnie wg zasad określonych w niniejszej umowie w § 14.
7. Wykonawca oświadcza, że jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań i osób w miejscu realizacji umowy, a także zobowiązuje się, że przedmiot umowy wykona przy zachowaniu najwyższej staranności, określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.

§ 2.

TERMIN WYKONANIA

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu Umowy:
 - 1) termin rozpoczęcia: (z dniem zawarcia Umowy)
 - 2) termin zakończenia całości robót : miesięcy od popisania umowy **tj. do dnia.....**
2. Przez termin „zakończenia całości robót” należy rozumieć:
 - wykonanie robót,
 - zgłoszenie ich do odbioru w dzienniku budowy,
 - powiadomienie inspektorów o zakończeniu całości robót,
 - potwierdzenie zakończenia robót przez inspektorów nadzoru wpisami w dzienniku budowy.
3. Jeżeli inspektorzy nadzoru dokonają potwierdzenia zakończenia robót, zgodnie ze zgłoszeniem kierownika budowy, wówczas przyjmuje się, że termin zgłoszenia jest terminem zakończenia całości robót rozumianym zgodnie z ust. 1 pkt.2) niniejszego paragrafu.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu zakończenia całości robót, termin ten może ulec przedłużeniu, za zgodą Zamawiającego, nie więcej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności. Przedłużenie terminu możliwe jest w sytuacjach wyjątkowych, będących następstwem zaistnienia takich okoliczności jak:
 - 1) wady w dokumentacji, wymagające dodatkowego czasu na ich usunięcie przez projektanta;
 - 2) siła wyższa w tym długotrwałe utrzymywanie się szczególnie niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie robót ;
 - 3) odkrycia, znaleziska, wykopaliska lub inne okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia niniejszej umowy, uniemożliwiające dotrzymanie terminu umownego.
 - 4) wystąpienie robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
 - z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub
 - wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego, a wykonanie zamówienia dodatkowego uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym.
5. W przypadkach określonych w ust. 4, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przedłużenie terminu zakończenia, podając przyczynę opóźnienia i uzasadniając swój wniosek.
6. Zmiana terminu zakończenia jest istotną zmianą Umowy i wymaga podpisania aneksu do Umowy.
7. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania Umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem Umowy przez Wykonawcę.

§ 3

HARMONOGRAM RZECZOWO FINANOWY

1. Realizacja i finansowanie przedmiotu Umowy przebiegać będzie wg terminów cząstkowych określonych w harmonogram rzeczowo – finansowy, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
2. W trakcie realizacji Umowy, w uzasadnionych przypadkach, dopuszcza się możliwość wprowadzania zmian w Harmonogramie, ale zawsze wymaga to uzgodnienia i zatwierdzenia przez Zamawiającego.
3. Zmiana kolejności i terminów cząstkowych, dotyczących wykonania poszczególnych elementów robót ujętych w harmonogramie rzeczowo finansowym, przy zachowaniu terminu zakończenia całości robót nie jest istotną zmianą Umowy, ale również wymaga podpisania aneksu do Umowy.

§ 4.

WYNAGRODZENIE.

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe**, którego definicję określa art.632 kodeksu cywilnego, w wysokości: **brutto:.....zł. słownie:.....** w tym **podatek VAT w wysokości 23%**, co stanowi kwotę:.....zł. słownie:
Wartość robót bez podatku VAT (netto) wynosi:zł. słownie:.....
2. Kwota wynagrodzenia umownego, określonego w ust.1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu umowy, wynikające wprost ze Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można należycie wykonać całości przedmiotu umowy.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu oraz § 7 ust.3 pkt 8b) umowy, kwota wynagrodzenia umownego jest stała i nie może być zmieniona, co wynika z w kalkulowania w niej ryzyka związanego ze stosowaniem ryczałtu.

4. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą 23% stawki VAT, określonej w ust. 1, kwota brutto niezafakturowanej części wynagrodzenia, zostanie, aneksem do niniejszej Umowy zmieniona, stosownie do wysokości nowej obowiązującej stawki % VAT.
5. Wynagrodzenie umowne, będzie rozliczane wg zasad określonych w § 8 Umowy.

§ 5.

OBOWIĄZKI STRON.

1. **Obowiązki Zamawiającego:**
 - 1) przekazanie dokumentacji projektowej w dniu podpisania niniejszej umowy;
 - 2) przekazanie placu budowy w ciągu 7dni roboczych od podpisania umowy, z zastrzeżeniem ust.2;
 - 3) zawiadomienie o rozpoczęcia robót PINB w terminie 3 dni roboczych, po dostarczeniu przez Wykonawcę dokumentów, wymaganych Prawem budowlanym, do dokonania w/w zawiadomienia;
 - 4) przekazanie dziennika budowy w dniu przekazania placu (terenu) budowy;
 - 5) zapewnienie nadzoru inwestorskiego i autorskiego;
 - 6) udzielenie Wykonawcy pisemnego upoważnienia do występowania w imieniu Zamawiającego w/s związanych z realizacją umowy;
 - 7) dokonywanie odbiorów wykonanych robót i regulowanie płatności, zgodnie z niniejszą umową.
2. **Do czasu przekazania placu budowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:**
 - 1) w odniesieniu do osób zgłaszanych do sprawowania funkcji kierownika budowy i kierowników robót w branżach zgodnych z przedmiotem umowy, oświadczenia tych osób o przyjęciu obowiązków kierownika budowy / kierownika robót wraz z uprawnieniami budowlanymi i zaświadczeniami o przynależności do Izby IB – do dokonania zawiadomienia o którym mowa w ust.1 pkt 3).
 - 2) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ, bez którego Zamawiający nie prześle Wykonawcy placu (terenu) budowy;
 - 3) Opóźnienie w przekazaniu placu budowy, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nie wstrzymuje biegu terminów umownych, a skutki opóźnień obciążają Wykonawcę.
3. **Obowiązki Wykonawcy:**
 - 1) wykonywania robót stanowiących przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z Umową, Ofertą, Dokumentacją projektową i STWiORB, obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, na warunkach ustalonych w niniejszej Umowie.
 - 2) sporządzenie i przedstawienie Zamawiającemu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ;
 - 3) protokolarne przejęcie terenu budowy, organizacja, zabezpieczenie i ubezpieczenie budowy oraz zapewnienie odpowiednich warunków bezpieczeństwa ludzi, mienia i środowiska;
 - 4) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy oraz utrzymywanie budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych; zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenów przylegających, a po zakończeniu robót - uporządkowanie terenu budowy i terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę;
 - 5) stosowanie materiałów i wyrobów spełniających wymogi wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami prawa oraz odpowiadających wymogom dokumentacji projektowej i STWiORB;
 - 6) usuwanie wad i usterek stwierdzonych w trakcie realizacji robót oraz odbiorów w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym niż technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
 - 7) unieszkodliwienie odpadów jakie powstaną w trakcie robót, zgodnie z ustawą o Odpadach;
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz jakość zastosowanych do robót materiałów i wyrobów.
5. Wykonawca zobowiązany jest okazać i dostarczyć Inspektorowi nadzoru inwestorskiego, na okoliczność dostawy na plac budowy, przed wbudowaniem materiałów, dokumenty potwierdzające ich właściwości i jakość np : deklarację zgodności z PN/ EN, certyfikat na znak bezpieczeństwa, zgodności lub deklaracje zgodności, aprobatę techniczną, atesty materiałowe itd.
6. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie wraz z postępem robót oraz odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu i poddawanych odbiorom częściowym. Dokumentacja będzie udostępniona na każde żądanie
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za wybrane metody działań i bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy i ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie wypadki i szkody powstałe w związku z nieprawidłowym lub zaniechanym oznakowaniem, zabezpieczeniem robót/ terenu budowy/ terenów przyległych / wykonywaniem robót, powstałych od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy do dnia odbioru końcowego robót.
8. W czasie realizacji niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ciągłości (ważność) przedłożonej w przetargu polisy ubezpieczeniowej od OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz do ubezpieczenia terenu robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć z określonymi zdarzeniami losowymi.

§ 6.

POTENCJAŁ WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem Umowy
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kierowanie robotami budowlanymi przez osoby wskazane w ofercie, posiadające wymagane prawem uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w tym do sprawowania funkcji kierownika budowy i kierownika robót, zgodnie z przedmiotem zamówienia
5. W ciągu 2 dni roboczych od podpisania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oświadczenia tych osób o przyjęciu obowiązków kierownika budowy i kierownika robót wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami uprawnień budowlanych i zaświadczeniami o przynależności tych osób do IIB.
6. **Przedstawicielem Wykonawcy** na budowie jest ustanowiony Kierownik budowy.
7. **Przedstawicielami Zamawiającego** na budowie są upoważnieni przez Zamawiającego Inspektorzy nadzoru inwestorskiego robót branżowi drogowej i sanitarnej. Inspektorzy nadzoru są uprawnieni do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i innych zaproszonych osób, dotyczących sposobu realizacji niniejszej Umowy.
8. Przy zmianie osoby na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót, Wykonawca zobowiązany jest wcześniej uzyskać akceptację Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę w terminie 7 dni od daty otrzymania od Wykonawcy propozycji zmiany wraz z uzasadnieniem i dokumentami, o których mowa w ust.3 i to wyłącznie wtedy, gdy przedłożone dokumenty, potwierdzą, że zmiana jest uzasadniona, a proponowana osoba posiada wymagane uprawnienia.
9. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmian, o której mowa w ust.8, nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem nowej osoby do kierowania robotami.
10. Zaakceptowanie zmiany, o której mowa w ust. 8, będzie dokonane przez inspektora nadzoru wpisem do dziennika budowy, ale nie wymaga zmiany Umowy.
11. Skierowanie osoby do kierowania robotami, bez akceptacji Zamawiającego, stanowi uprawnienie do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
12. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby Kierownik budowy oraz kierownik robót instalacyjnych fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki na Terenie budowy.
13. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do wykonania robót nosiły na Terenie budowy oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zaangażowały.
14. Skutki niewywiązywania się z zobowiązań, o których mowa w ust.12-13, obciążają Wykonawcę.
15. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
 - uporczywie wykazuje rażąco brak staranności,
 - wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
 - nie stosuje się do postanowień Umowy lub
 - stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.
16. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 15, Wykonawca wyznaczy odpowiednią osobę na zastępstwo i uzyska akceptację Inspektora nadzoru na dokonanie takiej zmiany – zmiany takie nie wymagają zmiany niniejszej umowy.

§7.

OBOWIĄZUJĄCE RODZAJE I ZASADY ODBIORU ROBÓT.

- 1) **Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu**
 - 1) Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
 - 2) Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do Dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości Inspektora nadzoru inwestorskiego.
 - 3) Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż **3 dni robocze** od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót Protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu lub wpisem do Dziennika budowy.

- 4) W przypadku zakrycie robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć/ wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
- 2) **Odbiory częściowe**
- 1) Przedmiotem odbiorów częściowych będą wykonane i zakończone elementy zamówienia, przewidziane harmonogramem rzeczowo finansowym.
 - 2) Odbiory częściowe polegać będą na ocenie ilości i jakości wykonanych robót pod względem technicznym, estetycznym, użytkowym oraz zgodności z harmonogramem rzeczowo finansowym i dokumentacją projektową.
 - 3) Kierownik budowy zgłasza gotowość do odbioru częściowego wpisem do dziennika budowy.
 - 4) Inspektor nadzoru przystąpi do odbioru nie później niż 5 dni od ich zgłoszenia
 - 5) Świadectwem potwierdzającym wykonanie i odebranie robót, stanowiących przedmiot odbioru częściowego będzie protokół odbioru zakończonych elementów ujętych w harmonogramie rzeczowo finansowym wystawiany przez kierownika budowy i podpisany przez inspektora/ów nadzoru
- 3) **Odbiór końcowy**
- 1) Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy, określony w § 1 Umowy.
 - 2) Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń stwierdza Kierownik Budowy stosownym wpisem w dzienniku budowy.
 - 3) Po uzyskaniu od inspektorów nadzoru potwierdzenia zakończenia robót, zgodnie z dokonany wpisem kierownika budowy, Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o zakończeniu robót i gotowości do odbioru końcowego robót. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wszystkie dokumenty do odbioru końcowego, w tym m.in.:
 - dziennik budowy z oświadczeniem kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i normami,
 - protokoły odbioru elementów zakończonych,
 - protokoły odbiorów technicznych, badań i sprawdzeń,
 - atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności na wbudowane materiały i urządzenia, DTR,
 - dokumentacja powykonawczą ze zmianami dokonanymi w toku budowy
 - geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza (3egz.)
 - pisemna gwarancja Wykonawcy na cały przedmiot Umowy (karta gwarancyjna),– umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
Skutki zaniechania tego obowiązku lub opóźnień w zgłoszeniu będą obciążać Wykonawcę.
 - 4) Zamawiający w ciągu 14 dni od dnia zawiadomienia wyznaczy datę odbioru końcowego.
 - 5) Odbiór końcowy będzie przeprowadzony komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy (*i podwykonawcy/ów jeżeli dotyczy*), a z czynności będzie spisany Protokół odbioru końcowego robót, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru..
 - 6) W wypadku stwierdzenia w toku odbioru wad przedmiotu Umowy nadających się do usunięcia, Strony uzgodnią w treści protokołu termin i sposób usunięcia Wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, może zlecić usunięcie Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy i potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy lub pokryć z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę
 - 7) Zamawiający odmówi odbioru, jeżeli przedmiot Umowy nie został w całości wykonany lub ma wady uniemożliwiające jego użytkowanie zgodnie z Umową, uznając, że zapisy w dzienniku budowy w/s zakończenia robót nie zostały dopełnione prawidłowo. Oznacza to, że nie wykonano robót w terminie zgłoszenia. W takiej sytuacji wykonawca jest zobowiązany dokończyć wykonanie przedmiotu zamówienia i zgłosić zakończenie powtórnie zgodnie z obowiązującymi zasadami.
 - 8) W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - a) żądać usunięcia tych wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin,
 - b) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne,
 - c) odstąpić od Umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne.
 - 9) Za dzień faktycznego Odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru końcowego robót.
- 4) **Odbiór ostateczny** dokonany będzie po usunięciu wszystkich wad, ujawnionych w okresie gwarancji. Podpisanie protokołu ostatecznego zwalnia wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy, dotyczących usunięcia wad.

§ 8.

ZASADY ROZLICZEŃ I WARUNKI PŁATNOŚCI.

1. Rozliczenie za wykonanie robót budowlanych składających się na przedmiot Umowy będzie dokonywane na podstawie faktur VAT częściowych i faktury VAT końcowej, wystawianymi za zakończone i odebrane elementy robót ujęte w harmonogramie rzeczowo finansowym, stanowiącym załącznik Nr 2 do Umowy.
2. Strony ustalają fakturowanie nie częściej niż raz w kwartale, na koniec miesiąca kończącego kwartał.
3. Wysokość faktury końcowej nie może być mniejsza niż 25% kwoty zryczałtowanego wynagrodzenia za wykonanie całości przedmiotu Umowy.
4. Podstawą do wystawiania faktury VAT częściowej będzie: protokół odbioru zakończonych elementów robót, ujętych w harmonogramie, z zestawieniem wartości wykonanych robót, podpisany przez upoważnionego inspektora/ów nadzoru i kierownika budowy;
5. ***Jeżeli występują Umowy o podwykonawstwo wg § 14 Umowy, podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, przypadającego na kolejne okresy rozliczeniowe, będzie wystawiona faktura VAT częściowa, przedstawiona Zamawiającemu wraz z:**
 - **protokołem odbioru elementów zakończonych robót, ujętych w harmonogramie rzeczowo finansowym, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, lub do którego będą załączone protokoły odbioru elementów robót wykonanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w ramach elementu odbieranego;**
 - **kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,**
 - **kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności albo oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń wynikających z Umów o podwykonawstwo. Kopia Umowy o podwykonawstwo wraz z załączonymi do niej dokumentami stanowi załącznik do Umowy.****a w przypadku braku robót budowlanych, dostaw/usług zrealizowanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców przed dniem Odbioru częściowego robót budowlanych, lub jeżeli rozszczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców nie były jeszcze wymagalne – wraz z oświadczeniami Podwykonawców lub dalszych podwykonawców w tym zakresie.**
6. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie:
 - protokół odbioru zakończonych elementów, ujętych w harmonogramie, z zestawieniem wartości wykonanych robót, podpisany przez inspektora nadzoru i kierownika budowy;
 - protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy podpisany przez komisję odbioru końcowego;
7. ***Jeżeli występują Umowy o podwykonawstwo wg § 14 Umowy, do faktury VAT końcowej, Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.**
8. ***Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność każdej doręczonej faktury VAT nie pozostając w zwłoce w jej zapłacie, do czasu przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w w/w ust. 5 i 7, na co Wykonawca wyraża zgodę.**
9. Zapłata faktury VAT nastąpi na podstawie polecenia przelewu, w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez Wykonawcę w fakturze VAT.
10. Za termin zapłaty uważany będzie termin obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT uprawnionym do otrzymywania faktur VAT. Faktury należy wystawiać na Zamawiającego tj.: Gmina Prochowice, 59-230 Prochowice, ul. Rynek 1, NIP 691-10-04-980.

§ 9.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1 Umowy;
 - 2) za zwłokę Wykonawcy w stosunku do Terminu zakończenia całości robót, określonego w § 2 ust.1 Umowy, w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za opóźnienie terminu przekazania Terenu budowy, z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

- 4) za nieusprawiedliwiony i nieuzasadniony przestój w wykonywaniu robót, trwający ponad **5 dni** roboczych, w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, określonego w §4 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień, począwszy **od 6 dnia roboczego** trwającego przestoju;
 - 5) za zwłokę w usunięciu wad w przedmiocie umowy w kwocie **500zł.** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od uzgodnionego przez Stronę dnia, w którym miało nastąpić usunięcie wady; jeżeli strony nie ustaliły innego terminu przyjmuje się, że będzie to termin 14 dni od dnia zgłoszenia wady.
 - 6) za niewywiązywanie się z zobowiązań dotyczących zasobów ludzkich, o którym mowa w Umowie w § 6 ust.12-13 Wykonawca zapłaci karę w wysokości **200zł.** za każdy taki nieusprawiedliwiony przypadek, stwierdzony przez Inspektora nadzoru (i potwierdzony wpisem w dzienniku budowy).
 - 7) za realizowanie robót, objętych przedmiotem umowy, z udziałem podmiotu nieuprawnionego, innego niż Wykonawca lub podmiot, który uzyskał akceptację Zamawiającego zgodnie z procedurą określoną w §14 Umowy, w wysokości **2 000 zł.** za każdy taki stwierdzony przypadek;
 - 8) za nieprzedłożenie do akceptacji Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo/ projektu jej zmiany lub nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii umowy o podwykonawstwo/ jej zmiany - w wysokości **200 zł** za każdy taki przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
- 1) z tytułu odstąpienia Wykonawcy od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z wyłączeniem sytuacji określonej art.145 Pzp w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1 Umowy;
 - 2) za zwłokę w regulowaniu płatności, w wysokości odsetek ustawowych, za każdy dzień zwłoki (5% w stosunku rocznym);
3. Strona, która naruszyła postanowienia umowne, zobowiązana jest do zapłaty kary umownej po otrzymaniu żądania zapłaty tj. w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty księgowej.
4. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary przez Wykonawcę może potrącić należną mu kwotę kary umownej z dowolnej należności Wykonawcy w tym z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Wykonawca w przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej przez Zamawiającego może dochodzić zapłaty kary na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający jako jednostka sektora finansów publicznych nie może odstąpić od naliczenia zastrzeżonej umową kary umownej i wyegzekwowania od Wykonawcy zapłaty tej wierzytelności.
7. Zamawiający może dochodzić na zasadach Kodeksu cywilnego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Limit kar umownych, jakich każda ze Stron może żądać od Strony przeciwnej, z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie, za wyjątkiem kary z tytułu odstąpienia od Umowy, wynosi 20% Ceny ofertowej brutto, określonej w § 4 ust.1 Umowy

§ 10.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY/ SIŁA WYŻSZA

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu, w szczególności, następujących okoliczności:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót lub nie przejął terenu budowy w terminach określonych Umową, a opóźnienie z tego powodu wynosi co najmniej 14 dni;
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni i pomimo wezwania Zamawiającego Wykonawca nie wznowił i nie realizuje robót zgodnie z Umową;
 - 3) Wykonawca rażąco narusza postanowienia niniejszej Umowy;
 - 4) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Poza okolicznościami określonymi w ust.1 i 2 każda ze stron może również odstąpić od umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób istotny postanowienia umowy powodując utratę jego zasadniczych korzyści wynikających z Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, po której leżą przyczyny odstąpienia od Umowy lub przerwania robót,

- 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą Umową,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - 4) w terminie **7** dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 3) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 5) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający zobowiązany jest do:
- dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie **14** dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 - przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór najpóźniej w terminie **14** dni od daty odstąpienia od Umowy.
6. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy jeżeli jest ono następstwem Siły Wyższej. Jako Siłę Wyższą rozumie się okoliczności, które wystąpiły po zawarciu umowy jako zdarzenia zewnętrzne i nadzwyczajne, niezależne od Stron, których wystąpienia nie byli w stanie przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, zapobiec im ani ich uniknąć. Za siłę wyższą uważać się będzie w szczególności: wojnę, zamieszki, powódzie, trzęsienia ziemi, wichury, nagłe i długotrwałe załamania warunków atmosferycznych lub inne zdarzenia losowe, a także akty władzy publicznej, ogólnokrajowe lub branżowe strajki itp..
7. Wskutek wystąpienia Siły wyższej, Strony powinny zdecydować o dalszym losie Umowy w tym możliwej zmianie warunków jej realizacji lub odstąpieniu od dalszej realizacji Umowy;
8. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że Umowa nie może być realizowana z powodu działania Siły wyższej lub z powodu następstw jej działania, niezwłocznie powiadomi o tym fakcie drugą Stronę.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11.

ZMIANY DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ.

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadamiania Zamawiającego o stwierdzonych usterkach lub wadach dokumentacji projektowej, wg której realizuje przedmiot Umowy.
2. Jeżeli, pomimo zachowania przez Zamawiającego należytej staranności w sprawdzeniu dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych zostaną w nich wykryte wady lub usterki, Zamawiający w porozumieniu z autorem dokumentacji doprowadzi do ich usunięcia, i uzgodni z Wykonawcą sposób wykonania robót budowlanych wynikający ze zmian dokumentacji.
3. Ze względu na przyjętą formę ryczału jako zapłatę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy (Umowa rezultatu) skutki finansowe dokonanych zmian nie wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia, zawarte w SIWZ w tym dokumentacji projektowej, obciążają Wykonawcę, bez prawa do zwiększenia wynagrodzenia umownego, a zmiany ilości i rodzaju robót, wynikające z dokonanych zmian dokumentacji nie są zmianami wymagającymi aneksowania Umowy.
4. Jeżeli z powodu dokonanych zmian w dokumentacji będzie niezbędny dodatkowy czas na wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający przedłuży Wykonawcy termin zakończenia określony w § 2 Umowy.
5. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem, czy naruszeniem Umowy przez Wykonawcę.

§ 12.

GWARANCJA JAKOŚCI

1. Zgodnie ze złożoną ofertą, ocenianą i wybraną z udziałem okresu gwarancji jako kryterium oceny ofert, Wykonawca udziela Zamawiającemu**miesięcznej gwarancji** jakości na cały przedmiot Umowy tj. na wszystkie roboty objęte Przedmiotem Umowy, wbudowane materiały i zainstalowane urządzenia.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym, licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego
 - 2) w dniu następnym, licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego
 - 3) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.
3. W okresie gwarancji Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń / instalacji mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad w przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego ich usunięcia, bez względu na wysokość kosztów usunięcia wad.

5. Wykonawca jest zobowiązany wykonać obowiązki wynikające z udzielonej gwarancji po otrzymaniu zgłoszenia reklamacyjnego od Zamawiającego przesłanego listem poleconym lub faksem/pocztą elektroniczną za zwrotnym potwierdzeniem odbioru zgłoszenia, zgodnie z warunkami udzielonej gwarancji. **Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny w dacie Odbioru końcowego**, dołączając go do dokumentów odbioru końcowego (Karta gwarancyjną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy).
6. W okresie gwarancji czas reakcji na zgłoszenie reklamacyjne wyniesie nie dłużej niż 7 dni. Jest to czas od dnia wysłania zgłoszenia do przyjazdu na miejsca przedstawiciela Wykonawcy posiadającego kwalifikacje i uprawnienia do podjęcia stosownych działań zmierzających do usunięcia stwierdzonych wad/usterek lub bezpośredniego wykonania naprawy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania naprawy gwarancyjnej w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, a wady uniemożliwiające korzystanie z obiektu lub zagrażające bezpieczeństwu użytkownika obiektu - niezwłocznie.
8. Za zgodą Zamawiającego termin naprawy gwarancyjnej w uzasadnionych przypadkach może ulec wydłużeniu w zależności od rodzaju wady i możliwości technologicznych i technicznych jej usunięcia.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania Wad lub usunie Wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni. W takim przypadku koszty wykonawstwa zastępczego będą pokrywane z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
11. Jeżeli w wykonaniu swych obowiązków wynikających z gwarancji Wykonawca dokonał zasadniczych zmian w przedmiocie umowy, to termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek wady nie mógł z przedmiotu umowy korzystać.
12. Pomimo wygaśnięcia gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji.
13. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.
14. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują, na zasadach określonych w KC, uprawnienia z tytułu rękojmi, które Zamawiający może realizować niezależnie od udzielonej gwarancji.

§ 13.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania** umowy zostało wniesione w formie w kwociezł. słownie: **stanowiącej 8%** ceny całkowitej podanej w ofercie tj. kwoty wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust.1 umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi.
3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie w wysokości 100% obowiązuje do czasu wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. do dnia zakończenia odbioru końcowego i przyjęcia przez Zamawiającego obiektu do użytkowania
4. Zwolnienie zabezpieczenia w wysokości 70 % nastąpi w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Zabezpieczenie roszczeń w okresie rękojmi wynosi 30 % kwoty zabezpieczenia i zostanie zwrócone w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi.
6. Zamawiający ma prawo potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy kwoty kar umownych oraz innych należności przysługujących mu od Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
7. **W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Inwestora na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.**
8. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Inwestora i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.
9. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz w okresie rękojmi i gwarancji rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o których mowa w ust.4 i 5.

§ 14

PODWYKONAWSTWO

1. Jeżeli przedmiot Umowy będzie realizowany przy udziale podwykonawców, o których mowa w § 1 ust.5 lub w trakcie wykonywania Umowy znajdzie potrzeba udziału / zmiany podwykonawców, **zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.**
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane **zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo**, której przedmiotem są roboty budowlane, **jest obowiązany**, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, **do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy** (za zwrotnym potwierdzeniem złożenia), przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. **Projekt umowy**, o którym mowa w ust.2 Wykonawca przedkłada wraz z następującymi załącznikami:
 - 1) zestawienie rodzaju i ilości robót z ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy tj. kosztorys ofertowy podwykonawcy na zakres robót, który ma być realizowany na podstawie Umowy o podwykonawstwo (w razie potrzeby dołączyć także kosztorys na płycie CD z kalkulacją ceny),
 - 2) zgoda Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy, *w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę*,
 - 3) projekt Harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji i finansowania przedmiotu niniejszej Umowy, uwzględniający udział Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy w jego realizacji.
4. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, **będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w ciągu 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń**. Za dzień zgłoszenia zastrzeżeń, o którym mowa z zdaniu pierwszym, uznaje się dzień potwierdzenia osobistego odbioru pisemnych zastrzeżeń przez Wykonawcę (Kierownika budowy) lub potwierdzony dzień wysłania zastrzeżeń listem poleconym.
5. **Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:**
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy/ dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
 - 4) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy
 - 5) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 6) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającym wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca/ dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
 - 7) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca, przedkładając projekt umowy z nowym podwykonawcą, zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 8) Podwykonawca/ dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących planowanego udziału Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy wg warunków zawartych w treści przedkładanego do akceptacji Umowy o podwykonawstwo.
- 6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:**
- 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy od dokonanych odbiorów robót wykonanych przez Wykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, od wystawienia protokołu odbioru częściowego elementów robót podlegających - zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym - odbiorowi częściowemu obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę oraz od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za roboty wykonane przez Wykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - 2) warunkujących Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy dokonanie zwrotu kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy,
 - 3) nakazujących Podwykonawcy / dalszemu podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy jedynie w pieniądzu, bez możliwości jej zamiany na gwarancję bankową/ ubezpieczeniową lub inną formę przewidzianą w przepisach prawa, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 4 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, w szczególności w następujących przypadkach:**
- 1) niezłączenia do projektu Umowy prawidłowo sporządzonych załączników, o których mowa w ust.3 lub braku wzajemnej zgodności i spójności np. projektu umowy z kosztorysem ofertowym podwykonawcy oraz projektem zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo finansowego;
 - 2) niespełniania wymagań określonych dla Umowy o podwykonawstwo w ust.5 niniejszego paragrafu przy czym, Zamawiający może odstąpić od wymogu, o którym mowa w ust.5 pkt 6;
 - 3) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
 - 4) uzależniania zwrotu kwot zabezpieczenia Podwykonawcy przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
 - 5) gdy termin realizacji robót określony w projekcie jest dłuższy od terminu realizacji tych robót w niniejszej Umowie z Wykonawcą;
 - 6) gdy postanowienia dotyczące zakresu rzeczowego i zobowiązań finansowych są zbyt ogólnikowe lub niejednoznaczne lub uniemożliwiają rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 7) gdy przyjęcie cen zawartych w kosztorysie ofertowym podwykonawcy/dalszego podwykonawcy będzie niekorzystne dla Zamawiającego ponieważ może grozić lub skutkować będzie poniesieniem wyższych kosztów wykonania tych samych robót, w przypadku podzlecenia ich na warunkach przedłożonego projektu Umowy.
 - 8) gdy wartość zawartych już umów o podwykonawstwo i wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy przy zawarciu kolejnej umowy o podwykonawstwo będzie przekraczała kwotę niniejszej Umowy podstawowej, określonej w § 4 ust.1.
- 8.** W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
- 9.** Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie **7 dni** od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na **5 dni** roboczych przed dniem skierowania Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
- 10.** Wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca/dalszy Podwykonawca przedłoży odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
- 11.** Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie **5dni** od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust.6-7.

12. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie **7 dni** od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu, zgodnie z zasadami określonymi w ust.4.
13. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 niniejszej Umowy oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.
14. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy/ dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie z zastrzeżeniem ust.15.
15. W przypadku, gdy wykonawca wykorzystał zasoby podmiotu trzeciego na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i podmiot ten brał udział w realizacji zamówienia jako podwykonawca, a w toku realizacji taki podwykonawca zrezygnuje z wykonania powierzonego mu zakresu prac, albo gdy to wykonawca chce zmienić podwykonawcę, warunkiem takiej zmiany jest, aby nowy podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnił warunki udziału w postępowaniu przetargowym w stopniu nie mniejszym niż wymagany w postępowaniu, na podstawie którego wybrano ofertę Wykonawcy.
16. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego
17. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
18. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.
19. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
20. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania/ uchybienia każdego Podwykonawcy, dalszego podwykonawcy i ich przedstawicieli/pracowników, tak jakby były to działania/ uchybienia Wykonawcy.
21. W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (Konsorcjum), umowy z Podwykonawcami zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników Konsorcjum.
22. W przypadku, w którym Wykonawcą jest Konsorcjum każdy z członków Konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego, za zobowiązania pozostałych członków Konsorcjum wobec Podwykonawców i dalszych podwykonawców, uregulowane przez Zamawiającego.

§ 15

ZAPŁATA BEZPOŚREDNIO PODWYKONAWCY

1. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca/dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
2. Zamawiający po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośrednio zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
3. Zamawiający zapłaci Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust.1, jeżeli Podwykonawca /dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
4. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy/ dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w Umowie w tym wprowadzania zmian istotnych w przypadkach i na warunkach określonych w treści niniejszej umowy.
2. Strony przyjmują, że nie ma możliwości dokonywania istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, za wyjątkiem tych zmian, których możliwość wprowadzenia, Zamawiający przewidział na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. określonych w Istotnych postanowieniach umowy, stanowiących tom II SIWZ, zgodnie z którą zawarto niniejszą umowę.
3. Strona inicjująca dokonanie zmiany w treści umowy zobowiązana jest złożyć drugiej stronie pisemny wniosek w tej sprawie z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
4. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez rzeczowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego z tym, że strony dopuszczają możliwość poddania sporów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy pod rozstrzygnięcie sądu polubownego, co wymaga pisemnej zgody obu stron.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy prawa.
7. Wykonawca może przenieść prawa wynikające z Umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia, na osobę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
9. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy (formularz oferty z kosztorysem ofertowym)
 - 2) Harmonogram rzeczowo – finansowy (do sporządzenia przez Wykonawcę wg kosztorysu ofertowego i w uzgodnieniu z Zamawiającym, przed podpisaniem umowy)
 - 3) Wzór karty gwarancyjnej.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3 do umowy
WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ

.....
Nazwa i adres Wykonawcy (Gwaranta)

KARTA GWARANCYJNA

1. Stosownie do treści § 12 Umowy nr z dnia na wykonanie zamówienia publicznego pn. „**Przebudowa drogi powiatowej nr 2179D w Kawicach**” Wykonawca zamówienia (Gwarant) **udziela** Zamawiającemu (Gminie Prochowice) **gwarancji jakości** na cały przedmiot zamówienia (Umowy) tj. na wszystkie roboty objęte Umową, wbudowane materiały i zainstalowane urządzenia
2. Okres gwarancji wynosi **miesiący** licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego **tj. do dnia**
3. Gwarantujemy, że całość zamówienia, objęta niniejszą gwarancją, została wykonana zgodnie z Umową i oddajemy Zamawiającemu należycie przebudowany odcinek drogi, zapewniający prawidłową eksploatację i użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. W okresie gwarancji Wykonawca (Gwarant) przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń/ instalacji/wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
5. W przypadku ujawnienia wad w przedmiocie Umowy i zgłoszenia ich w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego ich usunięcia, bez względu na wysokość kosztów usunięcia wad.
6. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez Zamawiającego i osoby trzecie spowodowane istnieniem wszelkich wad materiałów (jawnych lub ukrytych) i wykonywanych robót oraz za szkody powstałe przy usuwaniu wad.
7. O ujawnieniu wady, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po jej stwierdzeniu, dokonując zgłoszenia reklamacyjnego, przekazanego Wykonawcy listem poleconym lub faksem lub pocztą elektroniczną za zwrotnym potwierdzeniem odbioru zgłoszenia na adres
.....
(imię i nazwisko, adres, telefon, faks, e-mail)
8. Czas reakcji na zgłoszenie, o którym mowa powyżej wynosi nie dłużej niż 7 dni. Jest to czas od dnia wysłania zgłoszenia do przyjazdu na miejsca przedstawiciela Wykonawcy posiadającego kwalifikacje i uprawnienia do podjęcia stosownych działań zmierzających do usunięcia stwierdzonych wad/usterek lub bezpośredniego wykonania naprawy.
9. Wykonawca oświadcza, że dokona naprawy w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, a wady uniemożliwiające korzystanie z obiektu/ zagrażające bezpieczeństwu użytkowania obiektu, usunie niezwłocznie.
Za zgodą Zamawiającego termin naprawy, w uzasadnionych przypadkach, może ulec wydłużeniu w zależności od rodzaju wady i możliwości technologicznych i technicznych jej usunięcia.
10. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o usunięciu wad żądając wyznaczenia terminu odbioru wykonanych robót gwarancyjnych (w dowolnej formie za zwrotnym potwierdzeniem odbioru zawiadomienia).

11. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania Wad lub usunie Wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7dni. W takim przypadku koszty wykonawstwa zastępczego będą pokrywane, z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Jeżeli w wykonaniu swych obowiązków wynikających z gwarancji Wykonawca (Gwarant) dokona zasadniczych zmian w przedmiocie Umowy, to termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek wady nie mógł z przedmiotu Umowy korzystać.
13. Odpowiedzialność Wykonawcy (Gwaranta) nie obejmuje wad, które powstały z przyczyn zewnętrznych i nie pozostają w związku przyczynowo - skutkowym z jego działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu przedmiotu Umowy tj. wad i uszkodzeń spowodowanych: siłami wyższymi, złą eksploatacją, niewłaściwym użytkowaniem i szkodami wyrządzonymi przez użytkowników obiektu.
14. Po usunięciu wszystkich wad, ujawnionych w okresie gwarancji, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia objętego niniejszą gwarancją. Protokół ostatecznego odbioru zamówienia zwalnia Wykonawcę (Gwaranta) z wszystkich zobowiązań wynikających z udzielonej gwarancji.
15. Karta gwarancyjna ważna jest tylko wraz z wymienioną w pkt. 1 Umową.
16. Niezależnie od udzielonej gwarancji Zamawiającemu przysługują, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, uprawnienia z tytułu rękojmi, które Zamawiający może realizować niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

..... dnia roku

.....
pieczęcie i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy

UWAGA:

- **KARTA GWARANCYJNA jest dokumentem gwarancyjnym, do przedłożenia przez Wykonawcę wraz z dokumentami odbioru końcowego.**
- **Wykonawca uprawniony jest do modyfikowania i uzupełnienia przedstawionych we wzorze warunków gwarancji pod warunkiem, że nie będą one sprzeczne z Ofertą Wykonawcy i postanowieniami Umowy .**
- **Okres Gwarancji był kryterium oceny ofert i miał wpływ na wybór oferty Wykonawcy.**
- **Zamawiający nie dopuszcza do wprowadzania istotnych zmian w warunkach gwarancji.**